

## สารบัญ

	หน้า
สารจากประธานกรรมการดำเนินการ	ก
หนังสือเชิญประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	ข
สารบัญ	
ระเบียบวาระการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564	
ระเบียบวาระที่ 1 เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ	1
ระเบียบวาระที่ 2 เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว	2
ระเบียบวาระที่ 3 เรื่องเสนอเพื่อทราบ	
3.1 รายงานผลการดำเนินการ ประจำปี 2564	2
3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564	10
3.3 รายงานการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565	16
ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา	
4.1 พิจารณาเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการประจำปี 2565	16
4.2 พิจารณานุมัติงบประมาณประจำปี 2564	18
4.3 พิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564	41
4.4 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565	42
4.5 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565	42
4.6 พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565	43
4.7 พิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์	52
4.8 การจ้างผู้จัดการต่อในปี 2565	58
4.9 คำแนะนำจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	58
ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ	
5.1 เรื่องอื่น ๆ	58
<b>ภาคผนวก</b>	
สมาคมฉนวนกึ่งสังเคราะห์ สสอค., สส.ชสอ. และ สสอ.รท.	59
การเปิดเผยผลประโยชน์และค่าตอบแทน	64
คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23	65
เจ้าหน้าที่สหกรณ์และลูกจ้างของสหกรณ์	65

**รายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด**  
**วันศุกร์ที่ 10 ธันวาคม 2564 เวลา 09.00 น.**  
**ณ หอประชุมทิวสน โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม**

\* \* \* \* \*

จำนวนสมาชิกทั้งสิ้น	1,231	คน
จำนวนสมาชิกที่มาร่วมประชุม	976	คน
จำนวนคณะกรรมการดำเนินการ	15	คน
จำนวนผู้ตรวจสอบกิจการ	2	คน

<b>ผู้เข้าร่วมประชุม</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. น.ส.นันทพร ธรรมสุทธิโธ</li> <li>2. นายภาณุภูมิ ขอดน้ำคำ</li> <li>3. นายสุพจน์ พานทอง</li> <li>4. นางปราณี บุคดา</li> <li>5. น.ส.วิมล บุญธรรม</li> </ol>	<p>ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีเอกชน</p> <p>ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์</p> <p>นักวิชาการสหกรณ์</p> <p>นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ</p> <p>นักวิชาการตรวจสอบบัญชีชำนาญการ</p>
--------------------------	---	---

**เริ่มประชุมเวลา 09.00 น.**

**ระเบียบวาระที่ 1 เรื่อง ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

เวลา 09.00 น. สมาชิกมาครบองค์ประชุม นายชาย เจริญสุข ประธานกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ประธานในที่ประชุมกล่าวเปิดประชุมและกล่าวต้อนรับสมาชิกทุกท่านที่ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ผู้มาประชุม**

สมาชิก มาลงทะเบียนเข้าประชุม จำนวน 976 คน

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

1. ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี น.ส.นันทพร ธรรมสุทธิโธ
2. ผู้แทนสำนักงานสหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์
  - 2.1. นายภาณุภูมิ ขอดน้ำคำ
  - 2.2. นายสุพจน์ พานทอง
3. ผู้แทนสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์บุรีรัมย์
  - 3.1. นางปราณี บุคดา
  - 3.2. น.ส.วิมล บุญธรรม

### ข้อกำหนดเบื้องต้นในการประชุม

ประธานในที่ประชุมแจ้งข้อกำหนดเบื้องต้นในการประชุม เพื่อให้การประชุมเป็นไปด้วยความเรียบร้อย และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อสหกรณ์ฯ

1. ประธานที่ประชุมดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม พร้อมทั้งให้คณะกรรมการดำเนินการ หรือผู้จัดการเป็นผู้นำเสนอในรายละเอียดแต่ละวาระ
2. สมาชิกที่มีความประสงค์จะอภิปรายโปรดขู่มือขึ้นเหนือศีรษะให้ประธานในที่ประชุมอนุญาตก่อนทุกครั้ง
3. ให้ผู้อภิปรายแนะนำชื่อ สกุล หมายเลขทะเบียนสมาชิก สังกัดของตนเองต่อประธานในที่ประชุมและการอภิปรายอยู่ในประเด็นวาระการประชุม
4. เพื่อให้การอภิปรายโดยทั่วถึง สมาชิกที่ทำการอภิปรายให้ใช้เวลาไม่เกิน 10 นาทีต่อคนต่อวาระ โดยอภิปรายประเด็นไม่เกิน 8 นาที และสรุปประเด็น 2 นาที
5. ที่ประชุมแห่งนี้ไม่มีเอกสิทธิ์คุ้มครอง หากอภิปรายให้บุคคลอื่นได้รับความเสียหาย ผู้อภิปรายต้องรับผิดชอบและการอภิปรายควรให้เกียรติต่อที่ประชุม

**มติที่ประชุม**      มีมติเป็นเอกฉันท์ รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ 2                      เรื่อง รับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

**มติที่ประชุม**      สหกรณ์ฯ ได้สำเนารายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ส่งไปยังสมาชิกทุกท่านเพื่อขอให้รับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี ซึ่งสหกรณ์ฯ ไม่ได้รับคำทักท้วงใดๆ จากสมาชิก ดังนั้นจึงขอรับรองรายงานการประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2563 ณ หอประชุมทิวสน โรงเรียนบุรีรัมย์พิทยาคม

### ระเบียบวาระที่ 3                      เรื่องเสนอเพื่อทราบ

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม กล่าวชี้แจงเกี่ยวกับผลการดำเนินการประจำปี 2564 ในรอบปีที่ผ่านมารวมถึงประวัติความเป็นมาของสหกรณ์ฯ ดังนี้

#### 3.1 เรื่องรายงานผลดำเนินการประจำปี 2564

สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ได้จดทะเบียนก่อตั้งครั้งแรกตามพระราชบัญญัติสหกรณ์ พ.ศ.2511 เมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2536 ใช้ชื่อว่า “สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด” โดยนายชวนันต์ รัชตกุล พร้อมคณะรวม 20 คน เป็นผู้ก่อตั้ง เริ่มประกอบกิจการ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2538 เป็นต้นมา มีสมาชิกแรกตั้ง 61 คน ปัจจุบันมีสมาชิก 1,229 คน มีทุนดำเนินการ 1,359,880,563.03 บาท

การดำเนินการของสหกรณ์ฯในรอบปี 2564 คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ได้บริหารงานโดยยึดกฎหมาย ระเบียบ และมติของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่สมาชิก โดยรับฟังความคิดเห็นข้อเสนอแนะจากสมาชิก เพื่อนำมาปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาให้มีความมั่นคงทั้งสหกรณ์และสมาชิก

## 1. สมาชิกสหกรณ์

### 1.1 สมาชิกสามัญ

คุณสมบัติของสมาชิก เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้ เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ เป็นข้าราชการหรือข้าราชการบำนาญหรือลูกจ้างประจำสังกัดสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ หรือสำนักงานสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ (เดิม) หรือสำนักงานศึกษาธิการบุรีรัมย์ หรือเป็นเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ เป็นผู้มีความประพฤติดีมีศีลธรรม มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกักเงิน

สำหรับสมาชิกที่ลาออกจากสหกรณ์ คณะกรรมการดำเนินการได้อนุมัติให้ออกด้วยเหตุผลต่าง ๆ เช่น เงินเดือนไม่พอใช้ ต้องการหุ้นไปใช้จ่าย ย้ายไปต่างจังหวัด ฯลฯ

### 1.2 สมาชิกสมทบ

คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ เป็นคู่สมรส บิดา – มารดา หรือ บุตรของสมาชิกสหกรณ์นี้ และต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์นี้
- (2) เป็นผู้มีความประพฤติดีมีศีลธรรม
- (3) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติและคำสั่งของสหกรณ์
- (4) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการกักเงิน

รายการ	สมาชิกสามัญ		สมาชิกสมทบ		ยอดคงเหลือ
	ชาย	หญิง	ชาย	หญิง	
ยอดยกมา 1 ตุลาคม 2563	509	668	10	29	1,216
บวก สมัครใหม่ระหว่างปี	24	19	3	8	54
หัก ลาออกระหว่างปี	14	24	0	1	39
สมาชิกถึงแก่กรรมระหว่างปี	2	0	0	0	2
ยอดยกไป 30 กันยายน 2564	519	663	13	36	1,231

### สมาชิกที่เสียชีวิต

- |                |               |                         |
|----------------|---------------|-------------------------|
| 1. นายพนิชย์ภณ | หลักฐิติวัฒน์ | โรงเรียนหนองกิ้งพิทยาคม |
| 2. นายนิคม     | วุฒิเกรียงไกร | โรงเรียนสตึก            |

## 2. ทุนเรือนหุ้น

ทุนเรือนหุ้นเป็นทุนพื้นฐานที่สำคัญ ที่แสดงให้เห็นถึงการมีส่วนร่วมการเป็นเจ้าของกิจการสหกรณ์อันเป็นหลักการสหกรณ์ประการหนึ่ง ส่งเสริมให้สมาชิกออมทรัพย์ในรูปแบบของการสะสมค่าหุ้นรายเดือนด้วยวิธีหักจากเงินได้รายเดือน ที่จ่ายตามข้อบังคับและระเบียบสหกรณ์กำหนด ถ้าสมาชิกได้ชำระค่าหุ้นรายเดือนไม่น้อยกว่าหนึ่งร้อยยี่สิบเดือนหรือเป็นจำนวนเงินไม่น้อยกว่าหนึ่งแสนสองหมื่นบาทจะลดจำนวนการถือหุ้นรายเดือนลงก็ได้

**ทุนเรือนหุ้น** มูลค่าหุ้นละ 10 บาท

มูลค่าหุ้น ณ วันที่ 1 ตุลาคม 2563 ยกมา	468,106,270.00	บาท
<b>บวก</b> สมาชิกถือหุ้นเพิ่มระหว่างปี	<u>50,897,556.00</u>	บาท
	519,003,826.00	บาท
<b>หัก</b> สมาชิกถอนหุ้นคืนระหว่างปี	<u>17,206,346.00</u>	บาท
มูลค่าหุ้น ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ยกไป	<u>501,797,480.00</u>	บาท

**3.เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ**

เพื่อเป็นการส่งเสริมการออมทรัพย์ ตามวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งสหกรณ์ สหกรณ์ได้เปิดให้บริการเงินฝากประเภทออมทรัพย์พิเศษให้สอดคล้องกับความต้องการของสมาชิกและเพื่อเป็นการเชื่อมโยงระหว่างหน่วยงานสหกรณ์ ในรอบปี 2564 อัตราดอกเบี้ยเงินฝากสหกรณ์ร้อยละ 3.40 ต่อปี

รายการ	ทุนเรือนหุ้น	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ
ปี 2564	501,797,480.00	374,636,998.04
ปี 2563	468,106,270.00	363,967,496.53
เพิ่ม/(ลด)	33,691,210.00	10,669,501.51

**4.เงินให้กู้แก่สมาชิก**

สหกรณ์ได้ให้เงินกู้แก่สมาชิก โดยคำนึงถึงความมั่นคงของสหกรณ์เป็นหลัก ภายใต้ข้อบังคับและระเบียบว่าด้วยการให้เงินกู้แก่สมาชิก ในอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 6.50 ต่อปี ประกอบไปด้วยเงินกู้สามัญและเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน เงินกู้สามัญ วงเงินกู้สูงสุดไม่เกิน 3 ล้านบาท ส่งชำระไม่เกิน 240 งวด สำหรับเงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน คณะกรรมการดำเนินการ มีมติเห็นชอบเพิ่มวงเงินสูงสุดไม่เกิน 1 ล้านบาท ส่งชำระไม่เกิน 12 งวด

รายการ	จำนวน (สัญญา)	ยอดคงเหลือ (บาท)
เงินกู้สามัญ	834	1,393,636,608.00
เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน	324	10,543,531.00
รวม	1,158 สัญญา 839 ราย	1,404,180,139.00

**5. การใช้บริการด้านสินเชื่อจากแหล่งเงินกู้**

ในปีบัญชี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ได้กู้เงินจากสถาบันการเงินอื่นเพื่อบริการสมาชิกนั้น สหกรณ์ต้องส่งคืนทั้งเงินต้นและดอกเบี้ยเป็นประจำทุกเดือน เมื่อสิ้นปีบัญชี ณ 30 กันยายน 2564 (วงเงินกู้ยืมได้รับอนุญาตจากนายทะเบียน 750 ล้านบาท) มีเจ้าหนี้เงินกู้คงเหลือ ดังนี้

- ธนาคารออมสิน จำกัด วงเงินเบิกเกินบัญชี(OD) วงเงิน 5,000,000.00 บาท  
เงินกู้ระยะสั้น ประเภทตัวสัญญาใช้เงิน วงเงินจำนวน 100,000,000 บาท คงเหลือเต็มจำนวน
- ธนาคารเพื่อการเกษตรและสหกรณ์การเกษตร วงเงินเบิกเกินบัญชี(OD) วงเงิน 6,000,000.00 บาท  
ตัวสัญญาใช้เงิน วงเงินจำนวน 154,000,000 บาท ใช้ไปจำนวน 154,000,000 บาท
- เงินกู้จากชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด
  - 3.1 สินเชื่อระยะสั้น โครงการพิเศษ 1 (แบบไม่มีหลักทรัพย์) สัญญาที่ จล 6200021 ลงวันที่ 8 เมษายน 2563  
วงเงินกู้ยืม 178,000,000 บาท งดชำระ 12 งวด งวดที่ 1-11 ชำระคืนเงินต้นงวดละ 1% ของวงเงินกู้ งวดที่ 12 ชำระต้น

พร้อมดอกเบี้ยคืนทั้งจำนวนหรือทำสัญญาใหม่ มีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ สิ้นปีไม่มีคงเหลือ ชำระปิดสัญญาเมื่อวันที่ 30 เมษายน 2564

3.2 สินเชื่อระยะปานกลาง โครงการพิเศษ 1 (แบบไม่มีเฉลี่ยคืน) สัญญาที่ ขล 6200012 ลงวันที่ 22 ตุลาคม 2562 วงเงินกู้ยืม 80,000,000 บาท ชำระคืนเงินต้น 24 งวด ๆ ละ 3,333,400 บาท เริ่มส่งเดือน 30 พฤศจิกายน 2562 มีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ สิ้นปีไม่มียอดคงเหลือ ชำระปิดสัญญาเมื่อ 30 ตุลาคม 2563

3.3 สินเชื่อระยะปานกลาง โครงการพิเศษ 5 (แบบไม่มีเฉลี่ยคืน) สัญญาที่ พจ6400018 ลงวันที่ 17 มิถุนายน 2563 วงเงินกู้ยืม 92,000,000 บาท ชำระคืนเงินต้น 60 งวด งวดที่ 1 – 59 ส่งเงินต้น 1% ของเงินกู้ งวดที่ 60 ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยคืนทั้งจำนวน เริ่มส่งเดือน มิถุนายน 2563 มีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ สิ้นปีมียอดคงเหลือ 89,240,000 บาท

3.4 สินเชื่อระยะยาว โครงการพิเศษ 5 (แบบไม่มีเฉลี่ยคืน) สัญญาที่ ฎจ6300005 ลงวันที่ 9 พฤศจิกายน 2563 วงเงินกู้ยืม 103,000,000 บาท ชำระคืนเงินต้น 60 งวด งวดที่ 1 – 59 ส่งเงินต้น 1% ของเงินกู้ งวดที่ 60 ชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยคืนทั้งจำนวน เริ่มส่งเดือน พฤศจิกายน 2563 มีคณะกรรมการดำเนินการทั้งคณะเป็นผู้ค้ำประกันเงินกู้ สิ้นปีมียอดคงเหลือ 83,841,163.02 บาท

#### 4. สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษา จำกัด รายการดังนี้

4.1 โครงการเพื่อใช้ในการประชุมใหญ่ วงเงินกู้ยืม 50,000,000 บาท ชำระ 36 งวด ๆ ละ 1,390,000 บาท ลงนามสัญญาวันที่ 2 พฤศจิกายน 2562 เริ่มส่งชำระเดือนพฤศจิกายน 2562 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน สิ้นปีไม่มียอดคงเหลือ ชำระปิดสัญญาเมื่อ 1 กรกฎาคม 2564

4.2 โครงการเพื่อชำระหนี้สถาบันการเงิน (สัญญาที่ 2) วงเงินกู้ยืม 100,000,000 บาท ชำระ 36 งวด ๆ ละ 2,800,000 บาท ลงนามสัญญาวันที่ 7 กันยายน 2561 รับเงินกู้วันที่ 14 ก.ย.2561 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน สิ้นปีไม่มียอดคงเหลือ ชำระปิดสัญญาเมื่อ 18 พฤศจิกายน 2563

#### 5. สหกรณ์ออมทรัพย์จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จำกัด

5.1 สินเชื่อระยะสั้น วงเงินกู้ 30,000,000 บาท ลงวันที่ 13 พฤศจิกายน 2563 ชำระคืนเงินต้น 12 งวด ๆ ละ 2,500,000 บาท ชำระงวดแรก 30 พฤศจิกายน 2563 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน สิ้นปีมียอดคงเหลือ 2,500,000 บาท

5.2 สินเชื่อระยะปานกลาง เลขที่ 7/2564 วงเงินกู้ 120,000,000.00 บาท ลงนามวันที่ 20 เมษายน 2564 ชำระคืนเงินต้น 18 งวด ๆ ละ 720,000 บาท เริ่มชำระงวดแรก 31 พฤษภาคม 2564 โดยมีคณะกรรมการดำเนินการและผู้จัดการเป็นผู้ค้ำประกัน สิ้นปีมียอดคงเหลือ 61,400,000.00 บาท

รวมหนี้คงเหลือทั้งสิ้น 390,981,163.02 บาท

#### ผลการดำเนินการเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

รายการ	ปี 2564	ปี 2563	เพิ่ม (ลด)
จำนวนสมาชิก	1,231 คน	1,216 คน	15 คน
ทุนเรือนหุ้นที่ชำระแล้ว	501,797,480.00	468,106,270.00	33,691,210.00
ทุนสำรองและทุนอื่น ๆ	42,196,775.69	33,904,459.51	8,292,316.19
เงินสำรองบำนาญเจ้าหน้าที่	1,874,030.00	1,572,790.00	301,240.00
เงินกู้ยืมระหว่างปี	783,000,000.00	773,000,000.00	10,000,000.00

เงินกู้ยืมคงเหลือ	350,700,763.02	347,142,600.00	3,558,163.02
ทุนดำเนินการทั้งหมด	1,359,880,563.03	1,261,888,084.24	97,992,478.79
เงินให้กู้ระหว่างปี	866,438,000.00	951,489,400.00	(85,051,400.00)
เงินให้กู้คงเหลือ	1,202,449,682.00	1,151,407,335.00	51,042,347.00
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษระหว่างปี	118,093,829.89	128,301,081.45	(10,207,251.56)
เงินฝากออมทรัพย์พิเศษคงเหลือ	374,636,998.04	363,967,496.42	10,669,501.62
กำไรสุทธิ	47,380,024.15	46,321,448.43	1,058,575.72

### การใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2564

ประเภทงบประมาณรายจ่าย		ปี 2564		
		ตั้งไว้	จ่ายจริง	คงเหลือ
<b>1</b>	<b>หมวดเงินเดือน / ค่าจ้าง</b>			
	1.1 เงินค่าตอบแทนผู้จัดการ	570,000.00	565,680.00	4,320.00
	1.2 เงินเดือน / ค่าจ้าง	1,720,000.00	1,713,480.00	6,520.00
	1.3 เงินปรับอัตราเงินเดือน	229,000.00	0.00	229,000.00
	1.4 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	20,000.00	7,540.00	12,460.00
	1.5 สวัสดิการเจ้าหน้าที่สหกรณ์	25,000.00	11,756.00	13,244.00
	1.6 ค่าบำเหน็จเจ้าหน้าที่	350,000.00	301,240.00	48,760.00
	1.7 ค่าประกันสังคมรอนำส่ง	135,000.00	35,040.00	99,960.00
	1.8 ค่าล่วงเวลา	100,000.00	47,550.00	52,450.00
<b>2</b>	<b>หมวดค่าตอบแทน</b>			
	2.1 ผู้ตรวจสอบกิจการ	24,000.00	22,000.00	2,000.00
	2.2 ค่าธรรมเนียมผู้สอบบัญชี	60,000.00	60,000.00	0.00
	2.3 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	36,000.00	30,000.00	6,000.00
	2.3 ค่าบริหารจัดการสหกรณ์ (ประธาน, เหน้ญญิก, ที่ปรึกษา, หน่วยหักเงิน)	500,000.00	142,900.00	357,100.00
	2.4 ค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการ	400,000.00	311,000.00	89,000.00
	2.5 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก	250,000.00	34,983.00	215,017.00
	2.6 ค่ารับรอง	100,000.00	16,793.00	83,207.00
	2.7 การศึกษาคูงาน	100,000.00	0.00	100,000.00
	2.8 ค่าสื่อพอร์ม	50,000.00	790.00	49,210.00
	2.9 ค่าถ่ายเอกสาร	5,000.00	2,370.00	2,630.00
	2.10 ค่าใช้จ่ายกีฬา	15,000.00	0.00	15,000.00
	2.11 ค่าสาธารณูปโภค	180,000.00	110,168.00	69,832.00
	2.12 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก	13,000,000.00	12,326,320.64	673,679.36
	2.13 ค่าของขวัญของชำร่วย	5,000.00	0.00	5,000.00
	2.14 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาสินทรัพย์	100,000.00	13,550.00	86,450.00
	2.15 ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	1,200,000.00	1,079,640.00	120,360.00
	2.16 ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	10,000.00	0.00	10,000.00
	2.17 ค่าการศึกษานุเคราะห์	200,000.00	350,000.00	(150,000.00)

ประเภทงบประมาณรายจ่าย		ปี 2564		
		ตั้งไว้	จ่ายจริง	คงเหลือ
	2.18 ค่าใช้จ่ายการกุศล	70,000.00	18,500.00	51,500.00
	2.19 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	120,000.00	143,240.00	(23,240.00)
	2.20 ดอกเบี้ยจ่ายเงินสะสมเจ้าหน้าที่	35,000.00	24,837.64	10,162.36
	2.21 ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	770,000.00	557,629.52	212,370.48
	2.22 ค่าธรรมเนียมสินเชื่อ	60,000.00	0.00	60,000.00
	2.23 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงานคดี	100,000.00	0.00	100,000.00
	2.24 ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้	50,000.00	0.00	50,000.00
	2.25 ค่าเบี้ยปรับชำระหนี้ก่อนกำหนด	100,000.00	71,600.00	28,400.00
	2.26 ค่าตอบแทนนักกฎหมาย	50,000.00	0.00	50,000.00
	2.27 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถ	76,000.00	24,938.71	51,061.29
	(ค่าเบี้ยประกันภัย – รถยนต์-รถจักรยานยนต์)			
	2.28 ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	30,000.00	0.00	30,000.00
	2.29 ค่าสวัสดิการสมาชิก	100,000.00	0.00	100,000.00
	2.30 ค่าพัฒนาคุณภาพชีวิตครู	600,000.00	566,000.00	34,000.00
<b>3.</b>	<b>หมวดค่าวัสดุ</b>			
	3.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	70,000.00	25,360.00	44,640.00
	3.2 ค่าวัสดุสำนักงาน	100,000.00	96,616.00	3,384.00
<b>4</b>	<b>หมวดครุภัณฑ์</b>	500,000.00	2,400.00	497,600.00
<b>5</b>	<b>หมวดอาคาร ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง</b>			
	5.1 อาคารสำนักงาน	5,500,000.00	5,500,000.00	0.00
	5.2 ปรับปรุงสำนักงาน	500,000.00	0.00	500,000.00
<b>6.</b>	<b>หมวดอื่น ๆ</b>			
	ค่าใช้จ่ายทั่วไป	50,000.00	45,698.17	4,301.83
	<b>รวม</b>	<b>28,515,000.00</b>	<b>24,609,620.68</b>	<b>3,905,379.32</b>

#### 6. ส่งเสริมทุนการศึกษาบุตรสมาชิก

ในปีบัญชี 2564 สหกรณ์มีการมอบทุนการศึกษาแก่บุตรสมาชิกสหกรณ์ จำนวน 200 ทุน ๆ ละ 1,000 บาท เป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 200,000 บาท โดยมอบตามจำนวนสมาชิกในสหวิทยาเขต

#### 7. ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพชีวิตครู

ในปีบัญชี 2564 เป็นปีแรกที่สหกรณ์ มอบเงินช่วยเหลือเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตครู เนื่องในงานวันครู แห่งชาติ โดยมอบให้สมาชิกสามัญที่สังกัดในจังหวัดบุรีรัมย์ คนละ 500 บาท เป็นเงิน 566,000 บาท (1,132 คน)



## 8.การบริหารงานทั่วไป

8.1 ปรับปรุงแก้ไขระเบียบของสหกรณ์ ซึ่งในปีบัญชี 2564 สหกรณ์ได้แก้ไขและปรับปรุงระเบียบต่าง ๆ เพื่อให้เกิดความชัดเจนและสอดคล้องกับข้อบังคับของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ทั้งหมดนี้อยู่ระหว่างการดำเนินการของนายทะเบียนสหกรณ์

เพื่อทราบ

(1) ระเบียบว่าด้วย การสรรหาและเลือกตั้ง ประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด พ.ศ.2564

(2) ระเบียบว่าด้วย การใช้เงินทุนสะสมเพื่อการศึกษาอบรมทางสหกรณ์ พ.ศ.2564

(3) ระเบียบว่าด้วย การใช้ทุนสาธารณประโยชน์ พ.ศ.2564

(4) ระเบียบว่าด้วย การใช้เงินทุนสะสมเพื่อการพัฒนากิจการสหกรณ์ พ.ศ.2564

(5) ระเบียบว่าด้วย การใช้เงินรักษาาระดับอัตราเงินปันผล พ.ศ.2564

(6) ระเบียบว่าด้วย หุ่นของสมาชิก พ.ศ.2564

(7) ระเบียบว่าด้วย การโอนสมาชิกระหว่างสหกรณ์ พ.ศ.2564

(8) ระเบียบว่าด้วย การเบิกค่าเบี้ยเลี้ยงและการเดินทางไปปฏิบัติงาน พ.ศ.2564

(9) ระเบียบว่าด้วย เงินช่วยเหลือการศึกษานูตรเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ.2564

(10) ระเบียบว่าด้วย ที่ปรึกษาและที่ปรึกษากิตติมศักดิ์ พ.ศ.2564

(11) ระเบียบว่าด้วย เงินยืมทรวงจ่าย พ.ศ.2564

(12) ระเบียบว่าด้วย การทวงหนี้และดำเนินคดี พ.ศ.2564

(13) ระเบียบว่าด้วย การพัฒนาคุณภาพชีวิตครู พ.ศ.2564

(14) ระเบียบว่าด้วย ข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พ.ศ.2564

(15) ระเบียบว่าด้วย เจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์ พ.ศ.2564

(16) ระเบียบว่าด้วย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้จัดการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์ พ.ศ. 2564

เพื่อพิจารณา

1. ระเบียบว่าด้วย การรับเงินฝากออมทรัพย์ เงินฝากออมทรัพย์พิเศษและเงินฝากประจำ พ.ศ.2564

2. ระเบียบว่าด้วย การรับจ่ายเงินและเก็บรักษาเงิน พ.ศ.2564

3. ระเบียบว่าด้วย การให้สหกรณ์อื่นกู้ยืมเงิน พ.ศ.2564

4. ระเบียบว่าด้วย การรับฝากเงินจากสมาคมอาชีพกิจสงเคราะห์ พ.ศ.2564

5. ระเบียบว่าด้วย การให้เงินกู้แก่สมาชิก พ.ศ.2564

6. ระเบียบว่าด้วย การให้เงินกู้เพื่อเหตุฉุกเฉิน พ.ศ. 2564

8.2 การพัฒนาความรู้และศึกษาอบรม

- ส่งกรรมการดำเนินการเข้าอบรมและสัมมนา ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อพัฒนาความรู้ด้านสหกรณ์

- ส่งเจ้าหน้าที่สหกรณ์เข้ารับการฝึกอบรม ผ่านระบบออนไลน์ เพื่อพัฒนาความรู้งานด้านบริหารและ

8.3 โครงการให้ความช่วยเหลือสมาชิก การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (covid – 19)

- สหกรณ์จัดทำโครงการพักชำระเงินต้นสามัญ เป็นเวลา 3 เดือน (มิถุนายน - สิงหาคม 2564) สมาชิกให้ความสนใจ จำนวน 410 คน

## 9. การจัดทำแผนกิจสงเคราะห์

### สมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์ สสอ., สส.ชสอ.และสสอ.รท.

การพัฒนากิจสงเคราะห์ หมายความว่า กิจการที่บุคคลหลายคนตกลงเข้าร่วมกันเพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งที่ตกลงเข้าร่วมกันนั้น ซึ่งถึงแก่ความตาย และมีได้ประสงค์จะหาบำเหน็จหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน

พัฒนากิจสงเคราะห์ สสอ., สส.ชสอ. และ สสอ.รท. มีผลต่อสมาชิกดังนี้

- เป็นหลักประกันความเสี่ยงของสมาชิก, ผู้ค้าประกันและสหกรณ์
- ได้ช่วยเหลือสมาชิกซึ่งกันและกัน ไม่เป็นภาระผู้ค้าประกัน ครอบครัวสมาชิกจะไม่เดือดร้อนสำหรับท่านสมาชิกสหกรณ์ฯที่ยังไม่ได้เป็นสมาชิกสมาคม ขณะนี้กำลังเปิดรับสมัครดังนี้

**สสอ.** -แจ้งการรับสมัครสมาชิก ประเภทสามัญและประเภทสมทบกรณีพิเศษ (บุตรและคู่สมรสสมาชิกสามัญ) อายุ 50 ปี ค่าสมัคร ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ (ล่วงหน้า) (20+40+5,000)

สมาคมเรียกเก็บเงินเพิ่มจากสมาชิกทุกรายที่เข้าเป็นสมาชิกตั้งแต่วันที่ 10/2553 - 1/2564 คนละ 1,526 บาท

**สส.ชสอ.** -แจ้งการรับสมัครสมาชิก ประเภทสามัญและประเภทสมทบ (คู่สมรสของสมาชิกสามัญ บิดา มารดา บุตร และบุตรบุญธรรม) สำหรับผู้ที่มีอายุไม่เกิน 50 ปี ชำระค่าสมัคร ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ 4,840.00 บาท

**สสอ.รท.** -แจ้งการรับสมัครสมาชิก ประเภทสามัญและประเภทสมทบ (คู่สมรสของสมาชิกสามัญ บิดา มารดา บุตร และบุตรบุญธรรม) สำหรับผู้ที่มีอายุไม่เกิน 50 ปี ชำระค่าสมัคร ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ 4,840.00 บาท

โดยสมาชิกสมาคมต้องชำระเงินสงเคราะห์(ล่วงหน้า) เพื่อต่ออายุให้เสร็จเรียบร้อยภายในเดือนธันวาคม ของแต่ละปี เพื่อสหกรณ์ฯ จะได้นำส่งสมาคมต่อไป

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 จำนวนสมาชิก สสอ. 1,017 คน, สส.ชสอ. 813 คนและ สสอ.รท. 282 คน

เมื่อสมาชิกสมาคมเสียชีวิตจะได้รับเงินสงเคราะห์ศพโครงการละประมาณ 600,000 บาท หักค่าใช้จ่ายเข้าสมาคมตามระเบียบร้อยละ 4 ของเงินสงเคราะห์

**การประกันชีวิตกลุ่ม** ณ 30 กันยายน 2564 จำนวนสมาชิก 381 คน ผู้ที่กู้เงินสหกรณ์ฯ ตั้งแต่ 150,000 บาท ขึ้นไปสมัครเป็นสมาชิกสมาคมพัฒนากิจสงเคราะห์ สสอ.เป็นอันดับแรก ตามด้วย สส.ชสอ.และสสอ.รท. ตัวใดตัวหนึ่งหรือทั้งสามกรณีที่ทำประกันชีวิต ชำระเบี้ยประกัน 500 บาท ต่อทุนประกัน 100,000 บาทต่อ 1 ปี จัดทำกับบริษัท เอฟดับบลิวดี ประกันชีวิต จำกัด

คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 ขอขอบคุณสมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ขอขอบคุณผู้บริหาร เจ้าหน้าที่หน่วยงานต้นสังกัดของสมาชิก สำนักงานเขตพื้นที่ประถมศึกษาบุรีรัมย์ เขต 1 – 4 สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาบุรีรัมย์ สำนักงานศึกษาธิการจังหวัดบุรีรัมย์ โรงเรียนต้นสังกัดที่เป็นหน่วยหักเงิน สหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์ หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์บุรีรัมย์ ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ ที่ปรึกษา ผู้ตรวจสอบกิจการ สถาบันการเงิน เป็นอย่างสูงที่ได้ให้ความร่วมมือสนับสนุนกิจการของสหกรณ์ เป็นอย่างดี ขอขอบคุณเจ้าหน้าที่และลูกจ้างของสหกรณ์

ออมทรัพย์ศรีนครสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ทุกคน ที่ให้ความร่วมมือและอุทิศแรงกายแรงใจในการปฏิบัติหน้าที่สามารถดำเนินงานได้เป็นผลสำเร็จลุล่วงไปด้วยดี

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ศรีนครสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 23 ปี 2564

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ รับทราบรายงานผลการดำเนินการ ประจำปี 2564

### 3.2 รายงานผลการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม เชิญผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ออมทรัพย์ศรีนครสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด รายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำปี 2564

นายดำรงรักษ์ สิงหสุรศักดิ์ ผู้ตรวจสอบกิจการ เรียน ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 สหกรณ์ออมทรัพย์ศรีนครสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด

ตามที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2563 ของสหกรณ์ออมทรัพย์ศรีนครสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม 2563 มีมติเลือกข้าพเจ้า นายดำรงรักษ์ สิงหสุรศักดิ์ และ นายวีระจิตร เตียมไธสง เป็นผู้ตรวจสอบกิจการประจำปี ทางบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2564 นั้น ข้าพเจ้าทั้งสองได้ทำการตรวจสอบ เพื่อรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการเป็นประจำเดือนทุกเดือน ในโอกาสนี้ขอเสนอรายงานผลการตรวจสอบประจำปี 2564 โดยสรุปดังต่อไปนี้

#### 1. วัตถุประสงค์ของการตรวจสอบ

1.1 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินงานตามนโยบาย แผนงานและการใช้งบประมาณของสหกรณ์

1.2 ตรวจสอบหลักฐานด้านการบัญชี ทะเบียน และการเงิน ตลอดจนตรวจสอบทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวง

1.3 ตรวจสอบผลการดำเนินงานของสหกรณ์ การปฏิบัติ ตามข้อบังคับ ระเบียบ และมติต่าง ๆ รวมทั้งกิจการที่เกี่ยวข้อง

1.4 ตรวจสอบการดำเนินงานด้านอื่นๆ ของสหกรณ์

#### 2. ขอบเขตของการตรวจสอบ

2.1 ตรวจสอบเอกสาร สรรพสมุดบัญชี ทะเบียน การเงิน ตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง

2.2 ตรวจสอบการควบคุมการเงินตามระเบียบและข้อบังคับของสหกรณ์

2.3 ตรวจสอบการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบและมติของที่ประชุม

2.4 ตรวจสอบตรวจสอบเอกสารการกู้เงินและการฝากเงินทุกประเภท

2.5 ตรวจสอบการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการด้านการใช้จ่ายงบประมาณให้เป็นไปตามมติของที่ประชุมใหญ่

#### 3. ด้านการบัญชี

3.1 สหกรณ์ใช้ระบบบัญชีเป็นไปตามที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนดเหมาะสมและเพียงพอกับปริมาณธุรกิจ

3.2 การบันทึกบัญชีของสหกรณ์ครบถ้วนเป็นปัจจุบันและมีเอกสารประกอบรายการบัญชีเพียงพอที่ใช้เป็นหลักฐานทางบัญชีได้

#### 4. ด้านการเงิน

4.1 การเก็บรักษาเงินสดคงเหลือ ณ วันสิ้นปี 30 กันยายน 2564 ( 13,849.00 บาท)ตามระเบียบของสหกรณ์ กำหนดไว้ไม่เกิน 20,000 บาท สหกรณ์ปฏิบัติได้ถูกต้อง

4.2 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 เงินสดและเงินฝากธนาคาร ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
เงินสด	13,849.00	16,940.00	3,091.00	18.25
เงินฝากธนาคาร				
กระแสรายวัน	17,372,641.62	7,202,631.35	10,170,010.27	141.19
ออมทรัพย์	10,892,192.72	4,502,392.38	6,389,800.34	141.92
ออมทรัพย์พิเศษ	120,460.20	120,080.37	379.83	0.32
รวม	28,399,143.34	11,842,044.10	16,557,099.44	139.81

เงินสดและเงินฝากธนาคารยกมาจกต้นปี จำนวน 11,842,044.10บาท รับระหว่างปี 4,601,488,485.95 บาท ใช้จ่ายระหว่างปี 4,564,891,386.51 บาท ยกมาสิ้นปี 28,399,143.34 บาท

การรับ-จ่ายและการเก็บรักษาเงินสด เงินฝากธนาคาร และเงินฝากสหกรณ์อื่น รัดกุมและเป็นไปตามระเบียบของสหกรณ์

4.3 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีเงินฝากสหกรณ์อื่น ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
สหกรณ์ออมทรัพย์ครูบุรีรัมย์จำกัด	112,209,599.98	87,455,516.59	24,754,083.39	28.30

เงินฝากสหกรณ์อื่น ยกมาจกต้นปี 87,455,516.59 บาท ฝากระหว่างปี 293,754,083.39 บาท ถอนระหว่างปี 269,000,000.00 บาท คงเหลือสิ้นปี 112,209,599.98 บาท

#### 5. ผลการดำเนินงาน

5.1 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีสมาชิก ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (คน)	30 กันยายน 2563 (คน)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(คน)	(ร้อยละ)
สมาชิกสามัญ	1,182	1,177	5	0.42
สมาชิกสมทบ	47	39	8	20.51
รวม	1,229	1,216	13	1.07

การรับเข้าและการให้ออกจากการเป็นสมาชิก คณะกรรมการดำเนินการ ได้มีการอนุมัติ  
 ถูกต้องตามที่กำหนดในข้อบังคับของสหกรณ์ ขกมาจากต้นปี 1,216 คน สมักรใหม่ระหว่างปี 54 คน ลาออกระหว่างปี 39  
 คน จำหน่ายเพราะถึงแก่กรรม จำนวน 2 คน คงเหลือสมาชิกสิ้นปี 1,229 คน

#### 5.2 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีเงินให้กู้แก่สมาชิก ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ลูกเงิน( 324 สัญญา)	10,543,531.00	35,277,340.00	(24,733,809.00)	(70.11)
สามัญ ( 834 สัญญา)	1,193,636,608.00	915,489,400.00	278, 147,208.00	30,38

การปฏิบัติงานด้านการให้กู้ยืมเงินเป็นไปด้วยความเรียบร้อยถูกต้องตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์  
 การดำเนินงานโดยทั่วไป มีระบบการควบคุมภายในรัดกุมเพียงพอมียอดขกมาจากต้นปี 915,489,400.00 บาท ให้กู้ระหว่างปี  
 819,387,775.00 บาท รับชำระคืนระหว่างปี 768,882,719.00 บาท  
 คงเหลือสิ้นปี 1,204,174,343.00 บาท

#### 5.3 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีเงินลงทุน (ราคาทุน) ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ระยะยาวไม่อยู่ในความต้องการของตลาด				
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย จำกัด	5,327,000.00	5,029,000.00	298,000.00	5.93
หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทยจำกัด	14,300.00	14,300.00	-	0.00
รวม	5,341,300.00	5,043,300.00	298,000.00	5.91

สหกรณ์ได้มีการลงทุนในหุ้นที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาด คือ หุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่ง  
 ประเทศไทยจำกัดและหุ้นชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ครูไทยจำกัด ขอดขกมาต้นปี 5,043,300.00 บาท  
 เพิ่มระหว่างปี 298,000.00 บาท ไม่มีการถอน คงเหลือสิ้นปี 5,341,300.00 บาท

#### 5.4 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีเงินรับฝากจากสมาชิก ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษ	32,721,558.56	33,589,292.44	(867,733.880)	(2.58)
เงินรับฝากออมทรัพย์ทบต้น	341,915,439.48	330,307,204.09	11,608,235.39	3.51
รวม	374,636,998.04	363,967,496.53	10,669,501.51	2.93

สหกรณ์รับฝากเงินจากสมาชิก ขกมาต้นปี 363,967,496.53 บาท รับฝากระหว่างปี 107,424,328.38 บาท  
 ถอนคืนระหว่างปี 118,093,829.89 บาท คงเหลือสิ้นปี 374,636,998.04 บาท

## 5.5 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีทุนเรือนหุ้น ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ทุนเรือนหุ้น	501,797,480.00	468,109,820.00	33,687,660.00	7.20
สมาชิกถือหุ้นเฉลี่ยคนละ	408,297.38	384,958.73	23,338.65	6.06

สมาชิกถือหุ้นหน่วยละ 10 บาท ต้นปียกมา 468,109,820.00 บาท รับระหว่างปี 17,206,346.00 บาท  
ถอนคืนระหว่างปี 50,897,556.00 บาท คงเหลือสิ้นปี 501,797,480.00 บาท

5.6 สหกรณ์ฯ ได้รับอนุมัติวงเงินกู้ยืม หรือค้ำประกันประจำปี 2564 จากที่ประชุมใหญ่ โดยได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์ไว้ 750,000,000.00 บาท

## ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีเงินกู้ยืม ดังนี้

รายการ	วงเงินกู้ยืม (บาท)	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
				(บาท)	(ร้อยละ)
ชสอ.	195,000,000.00	173,081,163.02	212,432,600.00	(39,351,436.98)	(18.52)
สอ.ศรุกรมสามัญจำกัด	-	-	64,710,000.00	(64,710,000.00)	(100)
สอ.จุฬา	150,000,000.00	63,900,000.00	-	63,900,000.00	100
ตัวสัญญาใช้เงินออมสิน	105,000,000.00	-	40,000,000.00	(40,000,000.00)	(100)
ตัวสัญญาใช้เงินรทส.	166,000,000.00	154,000,000.00	30,000,000.00	124,000,000.00	413.33
รวม	616,000,000.00	390,981,163.00	347,142,600.00	43,838,563.00	12.63

สหกรณ์ฯ กู้ยืมเงินจากเจ้าหนี้ ยอดยกมาต้นปี 347,142,600.00 บาท กู้ระหว่างปี 783,000,000 บาท  
ชำระระหว่างปี 739,161,436.98 บาท คงเหลือสิ้นปี 390,981,163.00 บาท

## 5.7 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีทุนสำรองและทุนสะสมอื่น ๆ ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (บาท)	30 กันยายน 2563 (บาท)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(บาท)	(ร้อยละ)
ทุนสำรอง	39,783,856.21	32,259,040.03	7,524,816.18	23.32
ทุนสะสม แยกเป็น...				
-ทุนสาธารณประโยชน์	462,924.23	402,924.23	60,000.00	14.89
-ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	249,198.25	239,198.25	10,000.00	4.18
-ทุนการศึกษาและอบรมฯ	467,500.00	417,500.00	50,000.00	11.98
-ทุนเพื่อส่งเสริมสวัสดิการฯ	450,000.00	350,000.00	100,000.00	28.57
-ทุนสะสมเพื่อพัฒนาและปรับปรุงสนง.	785,797.00	235,797.00	550,000.00	233.25
รวม	42,196,775.69	33,904,459.51	8,292,316.18	24.45

สหกรณ์ฯ มีการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี มีเงินทุนสะสมต่าง ๆ เพื่อใช้ในขมมาจากกิจกรรมต่าง  
ขมจากต้นปี 33,904,459.51 บาท รัระหว่างปี 8,292,316.18 บาท ระหว่างปีไม่มีการใช้ทุนต่าง ๆ คงเหลือ  
สิ้นปี 42,196,775.69 บาท

5.8 ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 มีการทำสวัสดิการ ดังนี้

รายการ	30 กันยายน 2564 (คน)	30 กันยายน 2563 (คน)	เพิ่มขึ้น(ลดลง)	
			(คน)	(ร้อยละ)
สตอค.	1,029	1,018	11	1.08
สต.ชสอ.	828	813	15	1.85
สตอ.รท.	324	281	43	15.30
ประกันชีวิตกลุ่ม	411	481	(70)	(14.55)
รวม	2,592	2,493	99	3.97

สวัสดิการฯ นี้ เป็นภาคสมัครใจมีทั้งสิ้น 4 โครงการ

- 1.สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์กรุงไทย (สตอค)
- 2.สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (สต.ชสอ.)
- 3.สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์ราชการไทย (สตอ.รท.)
- 4.ประกันชีวิตกลุ่ม

## 6. ผลประกอบการ

ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 สหกรณ์ฯ มีผลประกอบการเปรียบเทียบกับประมาณการรายได้ ดังนี้

รายการ	ประมาณการ (บาท)	เกิดขึ้นจริง (บาท)	สูง(ต่ำ)กว่าประมาณการ	
			(บาท)	(ร้อยละ)
รายรับ				
ดอกเบี้ยเงินให้กู้แก่สมาชิก	78,000,000.00	76,824,144.94	(1,175,855.06)	(1.53)
รายได้อื่น ๆ	3,652,500.00	4,069,048.78	416,548.787	10.23
รวม	81,652,500.00	80,893,193.72	(759,306.28)	(0.93)
รายจ่าย				
ดอกเบี้ยจ่าย	26,000,000.00	25,875,013.18	(124,986.82)	(0.48)
ค่าใช้จ่ายบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น	12,600,000.00	8,000,509.69	(4,599,490.31)	(57.49)
รวม	38,600,000.00	33,844,152.87	(4,755,847.13)	(14.05)
กำไรสุทธิ	43,052,500.00	47,438,024.15	4,385,524.15	9.24

## 7. ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะ

เนื่องจากผู้ตรวจสอบกิจการ ได้ดำเนินการตรวจสอบกิจการสหกรณ์ฯ เป็นประจำทุกเดือนอย่างต่อเนื่อง ได้รายงานผลการตรวจสอบ ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะต่อที่ประชุมคณะกรรมการในคราวการประชุมประจำเดือนทุกครั้ง ในสถานการณ์ โควิด-19 คณะกรรมการดำเนินการและเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติหน้าที่ได้ช่วยกันหาวิธีการเพื่อช่วยเหลือสมาชิก เช่น งดส่งเงินต้นระยะเวลา 3 เดือน(เดือนมิถุนายน – เดือนสิงหาคม) มีสมาชิกเข้าร่วม 410 ราย ขยายวงเงินกู้ฉุกเฉินจาก 50,000 บาท เป็น 100,000 บาท ลดจำนวนผู้กู้ลาง คือ

- วงเงินกู้ 0 – 800,000 บาท ผู้กู้ 1 คน
- วงเงินกู้ 800,001 - 1,500,000 บาท ผู้กู้ 2 คน
- วงเงินกู้ 1,500,001 บาท ขึ้นไป ผู้กู้ 3 คน

ซึ่งผู้ตรวจสอบกิจการฯ ได้ให้คำแนะนำและเสนอแนะเพิ่มเติมในการดำเนินกิจการสหกรณ์เป็นไปด้วยความเรียบร้อย เป็นระบบและเป็นไปตามข้อบังคับและระเบียบของสหกรณ์

ผู้ตรวจสอบกิจการฯ ได้ให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม ดังนี้

- 7.1 ผู้ตรวจสอบกิจการฯ ได้ติดตามลูกหนี้ตามคำพิพากษา ผลการตรวจสอบ ณ วันสิ้นปี สหกรณ์มีลูกหนี้ตามคำพิพากษาจำนวน 5 ราย จำนวนเงินคงเหลือ 3,480,405.35 บาทได้แจ้งให้ประธาน,คณะกรรมการดำเนินการ,ผู้จัดการ ติดตาม เร่งรัด ให้ลูกหนี้ดังกล่าวชำระหนี้ให้เป็นไปตามคำพิพากษาของศาล ภายในอายุความ
- 7.2 รายจ่ายของสหกรณ์ได้จ่ายไปเพื่อกิจการของสหกรณ์เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการ และส่วนใหญ่อยู่ภายในวงเงินงบประมาณที่กำหนดไว้
- 7.3 การปฏิบัติงานทางการเงินการบัญชี และการดำเนินงานโดยทั่วไป ส่วนใหญ่เป็นไปด้วยความเรียบร้อย มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อย ซึ่งไม่เป็นสาระสำคัญ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้วในระหว่างการตรวจสอบ
- 7.4 การปฏิบัติงานการรับฝากและการให้กู้ยืมเงินส่วนใหญ่ถูกต้องเรียบร้อย มีข้อบกพร่องบ้างเล็กน้อย ซึ่งไม่เป็นสาระสำคัญ ได้แจ้งให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องทราบเพื่อแก้ไขให้ถูกต้องเรียบร้อยแล้ว
- 7.5 ตรวจสอบพัสดุประจำปี มีหลักฐานการจัดซื้อครบถ้วน มีทะเบียนควบคุมการเบิก-จ่าย โดยพัสดุครุภัณฑ์ต่าง ๆ มียอดยกมา 1,663,232.00 บาทซื้อเพิ่มระหว่างปี 2,400.00 บาท คงเหลือสิ้นปี 1,665,632.00 บาท
- 7.6 ตรวจสอบเครื่องเขียนแบบพิมพ์คงเหลือสิ้นปี ทะเบียนควบคุมการเบิก-จ่ายเรียบร้อย โดยมีเครื่องเขียนแบบพิมพ์ยกมาจากต้นปี 16,890.00 บาทซื้อเพิ่มระหว่างปี 31,340.00 บาท ใช้ในระหว่างปี 25,360.00 บาท คงเหลือ 22,870.00 บาท
- 7.7 ตรวจสอบการจัดซื้อจัดจ้างการซื้ออาคาร 2 คูหา เป็นเงิน 5,502,400.00 บาท มีหลักฐานการจัดซื้อจัดจ้างครบถ้วนถูกต้อง
- 7.8 ตรวจสอบระบบการควบคุมครุภัณฑ์ ยานพาหนะเรียบร้อย รวมทั้งการเบิก-จ่าย ค่าน้ำมันเชื้อเพลิงได้ถูกต้อง



- 7.9 ระบบการบันทึกบัญชี สมุดสรุปรประจำวัน สมุดแยกประเภท จากวันที่ 1 ตุลาคม 2563- 30 กันยายน 2564  
 ควบคุมการกระทบยอดเงิน ของบัญชีและโปรแกรมของกรมตรวจถูกต้อง
- 7.10 ตรวจสอบสเตทเมนต์ สมุดบัญชีเงินฝากธนาคารทุกธนาคาร ของแต่ละเดือนถูกต้อง
- 7.11 ตรวจสอบสลิป รับ-จ่าย เงินสดประจำวัน ของแต่ละเดือนเรียบร้อย ถือเป็นหลักฐานได้
- 7.12 ตรวจสอบความถูกต้องของใบเสร็จรับเงิน
- 7.13 ตรวจสอบลูกหนี้เงินกู้ของสหกรณ์ การฝากเงิน การส่งเงินกู้ ลูกหนี้ที่ควรเฝ้าระวัง
- 7.14 ตรวจสอบหลักฐานการกู้สามัญ และกู้ฉุกเฉินถูกต้องเรียบร้อย
- 7.15 ตรวจสอบฉาปนกิจสงเคราะห์ สสอ. , สส.ชสอ., สส.รท. และการทำประกันชีวิตกลุ่ม เรียบร้อยเป็น  
 ปัจจุบัน

ลงชื่อ



(นายดำรงรักษ์ สิงหสุตศักดิ์)

ประธานผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

ลงชื่อ



(นายวีระจิตร เตรียมโรสง)

ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ รับทราบรายงานการตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2564

### 3.3 รายงานการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ประจำปี 2565

นายชาย เจริญสุข ประธานที่ประชุม ซึ่งแจ้งต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เกี่ยวกับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ

“ข้อ.103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 3 ปี ทางบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้” ผู้ตรวจสอบกิจการที่ได้รับเลือกตั้งคือ นายดำรงรักษ์ สิงหสุตศักดิ์ หัวหน้าผู้ตรวจสอบกิจการ และนายวีระจิตร เตรียมโรสง ผู้ตรวจสอบกิจการ ซึ่งผ่านการอบรมหลักสูตรผู้ตรวจสอบกิจการขั้นพื้นฐานเรียบร้อย และได้รับการเลือกตั้งตั้งแต่ปีบัญชี 2563 และจะครบวาระการดำรงตำแหน่งสิ้นปีบัญชี 2565 นี้

จึงเสนอต่อที่ประชุมเพื่อทราบ

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ รับทราบวาระการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ

### ระเบียบวาระที่ 4 เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### 4.1 พิจารณาเลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565

นายชาย เจริญสุข ประธานที่ประชุม กล่าวชี้แจงต่อสมาชิก ขอที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี เลือกตั้งประธานกรรมการเลือกตั้ง เพื่อดำเนินการเลือกตั้งต่อไป

ที่ประชุมใหญ่เสนอและเลือก นายวิชัย อ่ำโรสง ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการการเลือกตั้ง

นายวิชัย อ่ำไรสง ประธานกรรมการการเลือกตั้ง ดำเนินการเลือกตั้ง

ด้วยวาระการดำรงตำแหน่งประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครู กรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 23 ประจำปี 2564 ได้สิ้นสุดตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ พ.ศ.2553 ข้อ 66 (1) ถึงคราวออกตามวาระ จำนวน 8 คน

สหกรณ์ฯ จึงประกาศสรรหาประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการที่ครบวาระการดำรงตำแหน่งและประกาศรับสมัครสมาชิกผู้ที่จะรับการสรรหาเป็นประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการ ตั้งแต่วันที่ 19 – 25 พฤศจิกายน 2564 การดำเนินการสรรหาสหกรณ์ฯ ได้ปฏิบัติตามข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ฯ ทุกประการ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการประจำสหวิทยาเขตการสรรหาเพื่อเป็นไปด้วยความบริสุทธิ์และยุติธรรม คณะกรรมการสรรหาประจำสหกรณ์ฯ ได้ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์เข้ารับการเลือกตั้งเป็นประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการ ลงวันที่ 30 พฤศจิกายน 2564

จึงเสนอรายชื่อเพื่อที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งประธานกรรมการดำเนินการและกรรมการดำเนินการ ประจำปี 2565 ตามรายชื่อและผลการเลือกตั้ง ดังนี้

ประธานกรรมการดำเนินการ	นายชาย	เจริญสุข	
สหวิทยาเขตเมือง 1	นายชาญวิทย์	เพชรแก้ว	
สหวิทยาเขตกระสัง	นายจินดา	กรองทอง	
สหวิทยาเขตประโคนชัย	นายประเสริฐชัย	พิสาครรัมย์	
สหวิทยาเขตพุทไธสง	นางพรทิพย์	เอี่ยมมาลา	เบอร์ 1 มีการถอนตัว
	นายสมศักดิ์	ศรีพุกภัย	เบอร์ 2
สหวิทยาเขตสตึก	นางสิริกาญจน์	วงศาสนธิ์	
กลุ่มบ้านนาญ 2 คน	นายไพรัตน์	อรุณศิริภูมิ	เบอร์ 1 ได้ 112 คะแนน
	นายวิฑูรย์	วงศ์อิน	เบอร์ 2 ได้ 206 คะแนน
	นายมานพ	สัมมารกิจ	เบอร์ 3 ได้ 122 คะแนน

ไม่ประสงค์ลงคะแนน 6 ราย, บัตรเสีย 2 ราย

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติการเลือกตั้งและรับรองรายชื่อ คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครู กรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 24 ประจำปีบัญชี 2565 ดังนี้

1. นายชาย	เจริญสุข	ประธานกรรมการดำเนินการ
2. นายสรายุทธ	เสลาภักย์	รองประธานกรรมการดำเนินการ
3. นายมานัส	เวียงวิเศษ	รองประธานกรรมการดำเนินการ
4. นายกิตติชัย	ตระกูลกิตติ	กรรมการ
5. นายภูวนาด	ยุพานวิทย์	กรรมการ
6. นายอุดม	ไชยชนะ	กรรมการ
7. นายสมบัติ	ศรีผดุง	กรรมการ
8. นายสุพจน์	ปานไจนาม	กรรมการ

9. นางสาวกาญจน์	วงศาสน์
10. นายวิฑูรย์	วงศ์อิน
11. นายมานพ	สัมมาวรกิจ
12. นายสมศักดิ์	ศรีพฤกษ์
13. นายประเสริฐชัย	พิสาครรัมย์
14. นายจินดา	กรรทอง
15. นายชาญวิทย์	เพียรแก้ว

#### 4.2 พิจารณานุมัติงบการเงินประจำปี 2564

นายชาย เจริญสุข ประธานที่ประชุม กล่าวต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 23 ประจำปีบัญชี 2564 ขอเสนองบแสดงฐานะการเงินของสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ณ วันที่ 30 กันยายน 2564 ซึ่งผู้สอบบัญชีได้ตรวจรับรองแล้ว เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ ข้อ 22 และข้อบังคับ ข้อ 23 เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการต้องเสนองบแสดงฐานะการเงินและรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานของสหกรณ์ฯ ต่อที่ประชุมใหญ่เพื่อพิจารณา ตามรายละเอียดดังต่อไปนี้

คุณนันทพร ธรรมสุทธิโช ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี เป็นผู้แทนผู้สอบบัญชี คุณวราพร แพศติถาวร เสนองบการเงินประจำปี 2564 ต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี โดยย่อ ดังนี้

รายได้	81,087,685.37	บาท
ค่าใช้จ่าย	33,649,661.22	บาท
กำไร (ขาดทุน) สุทธิ	47,438,024.15	บาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติและรับรองงบการเงิน ประจำปี 2564

#### 4.3 พิจารณานุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม กล่าวชี้แจงต่อที่ประชุม ตามข้อบังคับข้อ 28 การจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี เมื่อสิ้นปีทางบัญชีและได้ปิดบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปแล้ว ผลการดำเนินงานของ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ในรอบปี 2564 มีกำไรสุทธิ จำนวน 47,438,024.15 บาท ซึ่งตามข้อบังคับของสหกรณ์ฯ ข้อ 28 เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการดำเนินการ ที่จะต้องเสนอแนะการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ต่อที่ประชุมใหญ่พิจารณา

คณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 23 ขอเสนอการจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564 เพื่อให้ที่ประชุมใหญ่พิจารณานุมัติ ดังนี้

#### การจัดสรรกำไรสุทธิ ประจำปี 2564

##### รายการจัดสรร

1. ทุนสำรอง (ไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของกำไรสุทธิ)	5,962,751.38บาท (12.57)
2. ค่าบำรุงสันนิบาตสหกรณ์แห่งประเทศไทย	30,000.00 บาท (0.06)
3. เงินปันผล (ร้อยละ 6.10)	29,133,996.88 บาท (61.42)
4. เงินเฉลี่ยคืน (ร้อยละ 13.50)	10,270,399.89 บาท (21.65)
5. ทุนสาธารณประโยชน์	50,000.00 บาท (0.11)
6. ทุนรักษาระดับอัตราเงินปันผล	10,000.00 บาท (0.02)
7. ทุนเพื่อการศึกษาและการอบรมฯ	50,000.00 บาท (0.11)
8. ทุนสวัสดิการหรือการสงเคราะห์ตามสมควรฯ	300,000.00 บาท (0.63)
9. ทุนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาสำนักงานฯ	200,000.00 บาท (0.42)
10. เงินโบนัสกรรมการและเจ้าหน้าที่สหกรณ์	1,430,876.00 บาท (3.01)
<b>รวม</b>	<b>47,438,024.15 บาท (100)</b>

กำไรสุทธิส่วนที่เหลือ (ถ้ามี) ให้สมทบเข้าเป็นทุนสำรองทั้งสิ้น

รองนายก	ก่อนจะจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ไม่ทราบว่าจะสามารถดำเนินการดังต่อไปนี้
	1. ปรับลดอัตราดอกเบี้ยให้กับสมาชิกได้หรือไม่ เพราะนโยบายมีการนำร่องดอกเบี้ยไม่ควรเกินร้อยละ 4
	2. ทุนสำรอง ปีนี้จัดสรรร้อยละ 12 ปีนี้ไม่เป็นไร มีความประสงค์อยากให้จัดสรรให้พอดีกับอัตราที่กำหนดไว้ คือร้อยละ 10
	3. เงินเฉลี่ยคืน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 30 ของกำไรสุทธิ
ประธาน	ปีที่ผ่านมามีท่านเสนอเรื่องนี้เช่นกัน คณะกรรมการดำเนินการฯ จะนำไปเป็นแนวทางพิจารณาดำเนินการต่อไป
	จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
มติที่ประชุม	มีมติเป็นเอกฉันท์ อุมัติการจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี 2564

#### 4.4 พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมหรือค้ำประกัน ประจำปี 2565

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี คณะกรรมการดำเนินการ ขอเสนอให้พิจารณากำหนดวงเงินกู้ยืมซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมประจำปี 2565 เพื่อให้เป็นไปตามข้อบังคับ ข้อ 18. วงเงินกู้หรือการค้ำประกัน ที่ประชุมใหญ่อาจกำหนดวงเงินกู้ยืมหรือการค้ำประกันสำหรับปีหนึ่ง ๆ ไว้ตามจำเป็นและเห็นสมควรแก่การดำเนินงาน วงเงินซึ่งกำหนดดังกล่าวนี้ต้องได้รับความเห็นชอบจากนายทะเบียนสหกรณ์

$$\text{ทุนเรือนหุ้น} + \text{ทุนสำรอง} * 1.5 = (501,797,480.00 + 39,783,856.21) * 1.5 = 812,351,004.32$$

จึงกำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์กู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี 2565 เป็นวงเงินจำนวน 810 ล้านบาท

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี มีมติเห็นชอบให้กำหนดวงเงินซึ่งสหกรณ์อาจกู้ยืมหรือค้ำประกันประจำปี สิ้นสุด วันที่ 30 กันยายน 2565 ไว้ไม่เกิน 810 ล้านบาท

#### 4.5 พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี ประจำปี 2565

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี ด้วยกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ ได้ทำการปรับปรุงระบบการตรวจสอบบัญชีสหกรณ์โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระจายงานด้านการสอบบัญชีสำหรับสหกรณ์ขนาดใหญ่ที่มีฐานะการเงินมั่นคง มีทุนของสหกรณ์ตั้งแต่ 50 ล้านบาทขึ้นไป และมีระบบการบริหารที่ดีให้ผู้สอบบัญชีสหกรณ์ภาคเอกชนเข้ามาตรวจสอบบัญชีประจำปี โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ และต้องผ่านการอบรมหลักสูตรการสอบบัญชีสหกรณ์ นั้น สหกรณ์ฯ จึงทำหนังสือเชิญผู้สอบบัญชีเพื่อให้เสนอบริการสอบบัญชี

มีผู้สอบบัญชีภาคเอกชนที่ขึ้นทะเบียนกับกรมตรวจบัญชีสหกรณ์เสนอบริการสอบบัญชีและค่าธรรมเนียมการสอบบัญชี ประจำปี 2565 จำนวน 2 ราย ดังนี้

1. นางสาวสุภาวดี เวสารัชชารีย์กุล ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ สำนักงานเลขที่ 69/380 ซอยนวมินทร์ 155 แยก 2-3 ถนนนวมินทร์ แขวงนวลจันทร์ เขตบึงกุ่ม กรุงเทพฯ 10210 ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบบัญชี 60,000.00 บาท เบิกจ่าย 2 งวด เข้าตรวจ 2 ครั้ง การตรวจสอบระหว่างปี 1 ครั้ง ตรวจสอบบัญชีประจำปี 1 ครั้ง ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3 คน

2. นางสาวนา นุญโพธิ์แก้ว ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ สำนักงานเลขที่ 301/34 เคหะท่าทราย ถนนประชาชื่น แขวงทุ่งสองห้อง เขตหลักสี่ กรุงเทพฯ ค่าธรรมเนียมการตรวจสอบบัญชี 80,000.00 บาท เบิกจ่าย 2 งวด เข้าตรวจ 2 ครั้ง การตรวจสอบระหว่างปี 1 ครั้ง ตรวจสอบบัญชีประจำปี 1 ครั้ง ผู้ช่วยผู้สอบบัญชีไม่น้อยกว่า 3 คน

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี 2564 มีมติเห็นชอบคัดเลือก นางสาวสุภาวดี เวสารัชชารีย์กุล ผู้ชำนาญงานตรวจสอบบัญชีสหกรณ์ เป็นผู้สอบบัญชีสหกรณ์ออมทรัพย์คุ้มครองสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2565 ลำดับที่ 1

#### 4.6 พิจารณาแผนงานและงบประมาณรายจ่าย ประจำปี 2565

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 23 ประจำปี 2564 ขอเสนอแผนงานและประมาณการ รายจ่ายประจำปี 2565 ต่อที่ประชุมใหญ่ เพื่อพิจารณา

##### แผนงานประจำปี 2565

##### สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด

#### 1. แผนงานทั่วไป

##### 1.1 แผนพัฒนาบุคลากร

- ส่งเสริมด้านการศึกษาและพัฒนาบุคลากร โดยการจัดส่งคณะกรรมการ,ผู้ตรวจสอบกิจการและเจ้าหน้าที่ในการเข้าร่วมประชุม อบรม และสัมมนาในโครงการต่าง ๆ เพื่อเสริมความรู้และทักษะในการบริหารกิจการงานของสหกรณ์ฯ
- การจัดให้มีการศึกษาดูงานสหกรณ์ออมทรัพย์อื่น เพื่อนำประสบการณ์มาปรับปรุงและพัฒนาสหกรณ์ต่อไป
- การปรับปรุงการบริหารงานบุคคลภายในองค์กร ตลอดจนการกำหนดหน้าที่งานรับผิดชอบให้เจ้าหน้าที่ที่มีความรู้ความสามารถเหมาะสมกับลักษณะงานของสหกรณ์

1.2 แผนพัฒนาสำนักงาน เพื่อปรับปรุงอาคารสำนักงานของสหกรณ์ มีพื้นที่สำหรับให้บริการสมาชิกได้อย่าง สะดวกสบาย ตลอดจนจัดตกแต่งสำนักงานให้สวยงาม สะอาด ในการใช้ประโยชน์ให้เหมาะสมต่อการเป็นสถาบันการเงิน และเอื้ออำนวยประโยชน์ต่อสมาชิกอย่างสมบูรณ์

1.3 แผนพัฒนางานด้านการจัดหาทุนและเงินกู้ให้แก่สมาชิก เพื่อจัดหาเงินทุนให้เพียงพอแก่การหมุนเวียนให้กับสมาชิก โดยจัดหาแหล่งเงินทุนที่อัตราดอกเบี้ยต่ำมาบริการสมาชิก ประมาณการจ่ายเงินกู้แก่สมาชิก วงเงินจำนวน 1,250 ล้านบาทและจัดหาทุนจากแหล่งเงินกู้ประมาณ 100 ล้านบาท

##### 1.4 แผนประชาสัมพันธ์

- จัดทำแผ่นพับประชาสัมพันธ์สหกรณ์ให้เป็นที่รู้จักของคนทั่วไปให้มากยิ่งขึ้น
- จัดทำเอกสารเพื่อเผยแพร่ข่าวสารความรู้และกิจกรรมแก่มวลสมาชิก
- จัดทำรายงานกิจการสหกรณ์ประจำปีไว้แจกสมาชิกในวันประชุมใหญ่

1.5 แผนพัฒนาด้านเทคโนโลยี จัดให้มีระบบคอมพิวเตอร์ที่ทันสมัยสามารถให้บริการสมาชิกได้รวดเร็วและถูกต้อง

##### 1.6 แผนพัฒนางานด้านการเงิน

- ส่งเสริมการออมของสมาชิก โดยการเชิญชวนสะสมหุ้นจากเงินได้รายเดือนและรับฝากเงินเพื่อระดมทุนจากสมาชิกของสหกรณ์ฯ เอง ประมาณการยอดเงินรับฝาก 370 ล้านบาท
- การกำหนดมาตรการในการป้องกันสมาชิกบางส่วนที่มีหนี้ผูกพันต่อสหกรณ์ ให้ชำระหนี้สินตลอดจนถึงเร่งรัดติดตามหนี้สินของบุคคลที่มีค้างต่อสหกรณ์ให้รวดเร็วและครบถ้วน โดยถูกต้องและเป็นธรรม

## 2. แผนยุทธศาสตร์ประจำปี 2565

### แผนกลยุทธ์ (Strategy)

#### วิสัยทัศน์ (Vision)

สหกรณ์มุ่งมั่นให้บริการที่ดี มีคุณภาพต่อสมาชิกด้วยความเอื้ออาทรและห่วงใย

(Concentrate in co-operative member by the best service, generosity and caring)

#### พันธกิจ (mission)

1. เป็นศูนย์กลางการเงินของสมาชิกสหกรณ์
2. สร้างความเข้มแข็งให้กับสหกรณ์ออมทรัพย์
3. พัฒนาองค์กรแบบมีอาชีพ
4. เชื่อมโยงเครือข่ายความร่วมมือเป็นขบวนการสหกรณ์ในประเทศ

#### วัตถุประสงค์เชิงกลยุทธ์ (Strategic objective)

1. สหกรณ์ฯ มีภาพลักษณ์ที่ดีทางด้านเศรษฐกิจ และสังคม
2. สินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างยั่งยืน
3. สมาชิกสหกรณ์และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นในสหกรณ์
4. พัฒนาระบบบริหารจัดการที่ดี
5. ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเหมาะสมกับสหกรณ์ฯ และสมาชิกสหกรณ์

### กลยุทธ์ (Strategy)

#### ยุทธศาสตร์ที่ 1 มุมมองด้านสังคมและขบวนการสหกรณ์

##### (Social and Cooperative Movement Perspective)

กลยุทธ์ที่ 1 สร้างภาพลักษณ์ที่ดีของสหกรณ์ออมทรัพย์ต่อสังคมและขบวนการสหกรณ์

โครงการ 1. โครงการสานสัมพันธ์สร้างภาพลักษณ์สหกรณ์ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ

2. โครงการส่งเสริมสนับสนุนกิจกรรมการออมทรัพย์
3. โครงการสนับสนุนการจัดกิจกรรมเพื่อชุมชนและสังคม
4. โครงการศึกษาดูงาน ประชุม อบรมสัมมนาด้านสหกรณ์ในประเทศ

กลยุทธ์ที่ 2 ส่งเสริมและสนับสนุนให้สหกรณ์ฯ มีการสร้างสวัสดิการเพื่อประโยชน์แก่สมาชิก

โครงการ 1. โครงการจัดสวัสดิการให้แก่สมาชิก

2. โครงการพัฒนาเป็นศูนย์กลางด้านธุรกิจเสริมของสมาชิกสหกรณ์

กลยุทธ์ที่ 3 ส่งเสริม – สนับสนุนให้ความร่วมมือกับสหกรณ์ต่าง ๆ, ชมรม, ชุมชน พร้อมทั้งสมาคมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ฯ ทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ

โครงการ

1. โครงการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาของชมรมสหกรณ์ออมทรัพย์ครุกรรมสามัญศึกษาแห่งประเทศไทย
2. โครงการสนับสนุนกิจกรรมพัฒนาของชุมนุมสหกรณ์ต่าง ๆ
3. โครงการเชื่อมโยงเครือข่ายกับขบวนการสหกรณ์ในประเทศ
4. โครงการสนับสนุนสมาคมต่าง ๆ ภายในประเทศ
5. โครงการศึกษาดูงาน ประชุม อบรมสัมมนาในประเทศ

## ยุทธศาสตร์ที่ 2 มุมมองด้านการเงิน

## (Financial Perspective)

- |              |   |
|--------------|---|
| กลยุทธ์ที่ 1 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รมรงค์ให้สมาชิกสหกรณ์ถือหุ้นครบตามเกณฑ์ในข้อบังคับ</li> <li>2. พัฒนาการบริหารการเงินของสหกรณ์สู่มาตรฐานสถาบันการเงิน</li> <li>3. ดำรงสินทรัพย์สภาพคล่องต่อเงินฝากในระดับที่มีเสถียรภาพ</li> </ol> |
| โครงการ      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการระดมทุนของสหกรณ์</li> <li>2. โครงการพัฒนาการบริหารการเงินสู่มาตรฐานการเงินระดับประเทศและสากล</li> <li>3. โครงการบริหารสภาพคล่อง</li> </ol>   |
| กลยุทธ์ที่ 2 | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์และสร้างรายได้พอเพียงกับสหกรณ์</li> <li>2. ลงทุนในการฝากเงินกับองค์กรทางการเงินอื่น</li> </ol>   |
| โครงการ      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ให้บริการเงินกู้แก่สมาชิกสหกรณ์</li> <li>2. โครงการติดตามหนี้</li> </ol>  |

## ยุทธศาสตร์ที่ 3 มุมมองด้านสมาชิกและผู้ใช้บริการ

## (Member Perspective)

- |         |   |
|---------|---|
| กลยุทธ์ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. รมรงค์ให้สมาชิกสหกรณ์และผู้ใช้บริการมีความพึงพอใจและเชื่อมั่นในสหกรณ์</li> <li>2. ปรับปรุงวิธีการทำงานและปรับอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ เงินฝากให้เหมาะสมกับสมาชิก</li> </ol>   |
| โครงการ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการสร้างสัมพันธ์กับสมาชิกสหกรณ์</li> <li>2. โครงการสร้างความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเพื่อให้เกิดการลงทุนในสหกรณ์</li> <li>3. โครงการสำรวจความพึงพอใจของผู้ใช้บริการเงินกู้</li> <li>4. โครงการเพิ่มจำนวนสมาชิก</li> </ol> |

## ยุทธศาสตร์ที่ 4 มุมมองด้านขบวนการภายใน

## (Internal Process Perspective)

- |         |   |
|---------|---|
| กลยุทธ์ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. ส่งเสริมและสนับสนุนให้สหกรณ์ออมทรัพย์ใช้เครื่องมือการบริหารจัดการตามแบบ CQA (Cooperative Quality Award) โดยร่วมมือกับกรมส่งเสริมสหกรณ์</li> <li>2. นำเครื่องมือการบริหารจัดการมาใช้ในการพัฒนาคุณภาพบริหารจัดการสหกรณ์ฯ</li> </ol>   |
| โครงการ | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. โครงการอบรมการพัฒนาคุณภาพการบริหารจัดการสู่เกณฑ์ CQA</li> <li>2. โครงการพัฒนาการบริหารจัดการสหกรณ์ฯ ตามเกณฑ์คุณภาพการบริหารสหกรณ์</li> <li>3. โครงการสร้างระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงของสหกรณ์</li> <li>4. โครงการจัดหาวัสดุ ครุภัณฑ์ เพื่อใช้ในการบริหารสหกรณ์</li> <li>5. โครงการจัดซื้ออาคารสำนักงานเพื่อเป็นสำนักงานของสหกรณ์</li> </ol> |



## ยุทธศาสตร์ที่ 5 มุมมองด้านองค์กรและการเรียนรู้

## (Learning and Growth Perspective)

กลยุทธ์ที่ 1	พัฒนาสหกรณ์ด้วยระบบเทคโนโลยี
โครงการ	1. โครงการจัดหาโปรแกรมระบบงานที่มีประสิทธิภาพของสหกรณ์ 2. โครงการจัดหาและบริการ โปรแกรมระบบงานสหกรณ์ที่มีคุณภาพ
กลยุทธ์ที่ 2	พัฒนาเจ้าหน้าที่สหกรณ์และกรรมการสหกรณ์ให้มีการเรียนรู้และพัฒนาอย่างต่อเนื่อง
โครงการ	1. โครงการพัฒนาสมรรถนะในการทำงานของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ 2. โครงการพัฒนาสมรรถนะในการทำงานของกรรมการสหกรณ์ 3. โครงการเสริมสร้างการให้บริการที่ประทับใจของเจ้าหน้าที่สหกรณ์

**3. ประมาณการรายได้ รายจ่าย ประจำปี 2565****ประมาณการรายได้ประจำปี 2565**

1. รายการที่มาของรายได้ วงเงินกู้ 1,250,000,000.00 บาท ดอกเบี้ยที่ได้รับ	81,250,000.00 บาท
2. ผลตอบแทนจากการลงทุน (หุ้น ชสอ., ชสอค.) 5,341,300.00 บาท ปันผล	350,000.00 บาท
3. ค่าธรรมเนียมแรกเข้า จำนวน 50 คน	2,500.00 บาท
4. รายได้อื่น ๆ	3,200,000.00 บาท
<b>รวม</b>	<b>84,802,500.00 บาท</b>

**ประมาณการรายจ่ายประจำปี 2565**

รายการ	ปี 2564		ปี 2565
	ประมาณการ	จ่ายจริง	ประมาณการ
1. ดอกเบี้ยจ่าย ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก, เงินกู้สถาบันการเงิน ตัวสัญญาใช้เงิน, เงินเบิกเงินเกินบัญชี	26,000,000.00	25,875,013.18	25,000,000.00
2. ค่าใช้จ่ายด้านการบริหารจัดการ รายจ่ายตามงบประมาณรายจ่ายประจำปี ยกเว้นรายจ่ายดอกเบี้ยเงินรับฝาก	8,500,000.00	6,235,918.39	11,450,000.00
3. หนี้สงสัยจะสูญ-ลูกหนี้เงินกู้ สำหรับลูกหนี้เงินกู้ที่ไม่มาชำระหนี้ตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์	4,100,000.00	1,538,729.65	3,000,000.00
<b>รวม</b>	<b>38,600,000.00</b>	<b>33,649,661.22</b>	<b>39,450,000.00</b>

**ประมาณการกำไรขาดทุนประจำปี 2565**

รายการ	ปี 2564		ปี 2565
	ตั้งไว้	เป็นจริง	คาดว่าจะทำได้
1. ประมาณการรายได้	81,652,500.00	81,087,685.37	84,802,500.00
2. ประมาณการรายจ่าย	38,600,000.00	33,649,661.22	39,450,000.00
3. ประมาณการกำไรสุทธิ	43,052,500.00	47,438,024.15	45,352,500.00

## 4.. งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565

## ร่าง งบประมาณรายจ่ายประจำปี 2565

## สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด

ประเภทงบประมาณรายจ่าย	ปี 2564		ปี 2565	คำชี้แจงประกอบ
	ตั้งไว้	จ่ายจริง	ขอตั้ง	
1				
หมวดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเจ้าหน้าที่				
1.1 เงินเดือนผู้จัดการ	570,000.00	565,680.00	596,880.00	เดือนละ 49,740 บาท x 12 = 596,880
1.2 เงินเดือนเจ้าหน้าที่ /	1,720,000.00	1,713,480.00	1,839,840.00	จ่ายเป็นเงินเดือนเจ้าหน้าที่และลูกจ้างประจำ
ค่าจ้างลูกจ้างประจำ				ในอัตราถือจ่ายบัญชีเงินเดือนตามระเบียบ
				จ่ายรวมเดือนละ 153,320.-*12=1,839,840.-
1.3 ค่าจ้างลูกจ้างชั่วคราว	0.00	0.00	180,000.00	จ้างลูกจ้างชั่วคราว เพิ่ม 1 คน
				(15,000 * 12 = 180,000)
1.4 เงินปรับอัตราเงินเดือน	229,000.00	0.00	240,000.00	สำรองจ่ายกรณีปรับเลื่อนตำแหน่งและ
				ปรับบัญชีเงินเดือนระหว่างปีหรือตามที่ทาง
				ราชการปรับหรือตามมติคณะกรรมการเห็น
				สมควร โดยใช้เกณฑ์10%ของฐานเงินเดือน
1.5 ค่าน้ำมันเชื้อเพลิง	20,000.00	7,540.00	20,000.00	ค่าน้ำมัน กรรมการ จนท.ติดต่อกานนอกสถานที่
				และสำรองจ่ายค่าน้ำมันรถยนต์คณะกรรมการ
				ในการออกพื้นที่ติดตามหนี้
1.6 สวัสดิการ จนท.สหกรณ์	25,000.00	11,756.00	25,000.00	จ่ายเป็นสวัสดิการของเจ้าหน้าที่สหกรณ์ตาม
(ค่าเล่าเรียนบุตร จนท.)				ระเบียบของสหกรณ์
1.7 ค่าบ้านหนึ่งเจ้าหน้าที่	350,000.00	301,240.00	350,000.00	จัดตั้งตาม พ.ร.บ.สหกรณ์เพื่อจ่ายให้แก่จนท.
1.8 สมทบกองทุนเงินชดเชย	50,000.00	1,260.00	2,000.00	จัดสมทบเข้ากองทุนเงินชดเชยตามกฎหมาย
ตามกฎหมาย				คุ้มครองแรงงาน,เงินกองทุนทดแทน 0.2%
1.9 ค่าประกันสังคม	85,000.00	33,780.00	85,000.00	จ่ายเงินสมทบประกันสังคมในส่วนที่นายจ้างต้อง
				จ่าย 5% ของรายได้ลูกจ้าง
1.10 ค่าล่วงเวลา	100,000.00	47,550.00	100,000.00	สำหรับจัดเป็นค่าล่วงเวลาให้แก่เจ้าหน้าที่สหกรณ์
				ซึ่งจ่ายตามกฎหมายแรงงานว่าด้วยการทำงานล่วงเวลา
				โดยอาศัยระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการเบิก
				เงินตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ พ.ศ.2550
				ในวันทำงานและวันหยุด โดยจ่ายในอัตราต่ำสุด

ประเภทงบประมาณรายจ่าย		ปี 2564		ปี 2565 ขอตั้ง	คำชี้แจงประกอบ
		ตั้งไว้	จ่ายจริง		
2	หมวดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน				
	2.1 ค่าตอบแทนผู้ตรวจสอบกิจการ	24,000.00	22,000.00	24,000.00	ครั้งละ 1,000 บาทจ่ายตามหลักฐานเข้าปฏิบัติงานจริง
	2.2 ค่าธรรมเนียมวิชาชีพผู้สอบบัญชี	60,000.00	60,000.00	60,000.00	ค่าใช้จ่ายในการจัดจ้างผู้สอบบัญชีภาคเอกชน
	2.3 ค่าตอบแทนที่ปรึกษา	36,000.00	30,000.00	36,000.00	สำหรับจ่ายเป็นค่าตอบแทนที่ปรึกษาสหกรณ์
					แบบเหมาจ่ายทั้งปี
	2.4 ค่าบริหารจัดการสหกรณ์	500,000.00	142,900.00	400,000.00	สำหรับเป็นเงินค่าบริหารจัดการสหกรณ์สำหรับ
					ผู้ปฏิบัติหน้าที่หรือผู้ช่วยเหลืองานต่างๆ ของ
					สหกรณ์ ดังนี้
					* ใ้หน่วยงานหักเงินได้รายเดือนของสมาชิก
					ในกรณีสมาชิก 1-10 คนจ่าย 300 บ. (30 บาท)
					(25+5 = ใ้หน่วยงาน 25 บาทผู้ปฏิบัติ 5บาท)
					* สำหรับเหรียญกษาปณ์ ควบคุมดูแล ตรวจสอบการ
					รับจ่ายและการเก็บรักษาเงิน และทรัพย์สิน
					ของสหกรณ์ ลงนามเช็คและอื่นๆ ตามที่ได้รับ
					มอบหมาย ประเภทเหมาจ่ายรายปี ปีละ
					10,000 บาท
					* สำรองการบริหารจัดการกรณีอื่นๆ ที่จำเป็น
	2.5 ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก	250,000.00	34,983.00	350,000.00	*สำหรับจ่ายค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าเช่าที่พัก ค่าพาหนะ
	ค่าลงทะเบียนและค่าพาหนะ				เดินทางและค่าลงทะเบียนสำหรับประธาน
					กรรมการ ผู้ตรวจสอบกิจการ ผู้จัดการ และเจ้าหน้าที่
					ในการไปประชุม อบรม สัมมนาทั้งในจังหวัด
					และต่างจังหวัด ใ้เป็นไปตามระเบียบสหกรณ์
					* สำหรับประธานกรรมการดำเนินการ ในการ
					มาปฏิบัติหน้าที่ทุกวันทำการ เพื่อกำกับ ดูแลงาน
					ตามอำนาจหน้าที่ ลงนามเอกสารต่างๆ และการ
					ดำเนินงานอื่นๆ ภายใ้ได้กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ
					มติและคำสั่งของสหกรณ์ ประเภทเหมาจ่าย
					เดือนละ 8,000 บาท
					(8,000 * 12 = 96,000 บาท)

ประเภทงบประมาณรายจ่าย	ปี 2564		ปี 2565 ขอตั้ง	คำชี้แจงประกอบ
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
2.6 ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	400,000.00	311,000.00	400,000.00	1. สำหรับจ่ายเป็นเบี้ยประชุมกรรมการประจำเดือน ของคณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้อง จำนวน 20 คนต่อเดือน คนละ 1,000 บาท
				2. สำหรับจ่ายเป็นเบี้ยประชุมกรรมการเงินกู้ จำนวน 5 คนๆ ละ 1,000 บาท/เดือน
				3. สำหรับจ่ายเป็นเบี้ยประชุมกรรมการชุดอื่น ประชุมกรณีพิเศษคนละ 1,000 บาท/ครั้ง
2.7 ค่ารับรอง	100,000.00	16,793.00	100,000.00	สำหรับจ่ายเป็นค่ารับรองเจ้าหน้าที่จากหน่วยงานของรัฐ หน่วยงานเอกชน สถาบันการเงินอื่นรวมถึง หน่วยงานเครือข่ายสหกรณ์ที่เข้าเยี่ยมชมกิจการ เพื่อมาให้คำแนะนำและพบปะ แลกเปลี่ยน ข้อคิดเห็น ประสบการณ์ในการบริหารงาน รวมทั้งสหกรณ์ออมทรัพย์ครูหลายแห่ง
2.8 ค่าใช้จ่ายในการประชุมใหญ่	1,200,000.00	1,079,640.00	1,350,000.00	1. จ่ายเป็นค่าจัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และวิสามัญประจำปี(ถ้ามี)ให้แก่สมาชิก (ค่าเบี้ยประชุมใหญ่ 1000*1250=1,250,000)
				2. จ่ายเป็นค่าจัดการประชุมใหญ่สามัญประจำปี และวิสามัญ (ถ้ามี)
				3. จ่ายเป็นค่าจัดพิมพ์และถ่ายเอกสารที่ใช้ ในการประชุมใหญ่สามัญประจำปีและวิสามัญ(ถ้ามี)
2.9 ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเลือกตั้ง	0.00	0.00	100,000.00	สำหรับจ่ายเป็นค่าดำเนินการสรรหาคณะกรรมการ ดำเนินการ โดยจ่ายเป็นค่าดำเนินการสรรหา/เลือกตั้ง ตามหน่วยสรรหาต่าง ๆ
2.10 การศึกษาดูงาน	150,000.00	0.00	150,000.00	ค่าใช้จ่ายในการศึกษาดูงานของคณะกรรมการ และเจ้าหน้าที่สหกรณ์หรือตัวแทนสมาชิกสหกรณ์ ตามความเห็นชอบของคณะกรรมการ
2.11 ค่าการศึกษานูตรสมาชิก	200,000.00	350,000.00	200,000.00	สำหรับจ่ายเป็นทุนการศึกษานูตรสมาชิก
2.12 ค่าสาธารณูปโภค	180,000.00	110,168.00	180,000.00	จ่ายค่าน้ำประปาโทรศัพท์ไฟฟ้าและค่าไปรษณีย์
2.13 ค่าสื่อฟอร์ม	50,000.00	790.00	50,000.00	จ่ายเป็นค่าสื่อฟอร์มแก่กรรมการและเจ้าหน้าที่

ประเภทงบประมาณรายจ่าย	ปี 2564		ปี 2565 ขอตั้ง	คำชี้แจงประกอบ
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
2.14 ค่าถ่ายเอกสาร	5,000.00	2,370.00	5,000.00	จ่ายเป็นค่าถ่ายเอกสารงานต่างๆ
2.15 ค่าใช้จ่ายกีฬา	15,000.00	0.00	15,000.00	จ่ายในงานกีฬาประเพณีประจำปี
2.16 ดอกเบี้ยจ่ายเงินรับฝาก (370ล)	13,000,000.00	12,326,320.64	13,000,000.00	เงินรับฝากออมทรัพย์พิเศษดอกเบี้ย 3.40% ต่อปี
(สำรองกรณีรับเพิ่มดอกเบี้ย)	600,000.00	0.00	600,000.00	ตั้งกรณีรับเพิ่มอัตราดอกเบี้ยเงินรับฝาก(0.50%)
2.17 ค่าของขวัญของชำร่วย	5,000.00	0.00	5,000.00	สำหรับจ่ายในเทศกาลต่าง ๆ
2.18 ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา สินทรัพย์	100,000.00	13,550.00	100,000.00	เป็นค่าซ่อมแซมคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ สำนักงาน
				รวมทั้งอุปกรณ์ยานพาหนะและตกแต่งสำนักงาน
2.19 ค่าใช้จ่ายประชาสัมพันธ์	10,000.00	0.00	10,000.00	ค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข่าวสาร
				แผ่นพับและอื่น ๆ
2.20 ค่าการศึกษาบุตรสมาชิก	200,000.00	350,000.00	200,000.00	สำหรับจ่ายเป็นทุนการศึกษาบุตรสมาชิก
2.21 ค่าใช้จ่ายการกุศล	70,000.00	18,500.00	50,000.00	ใช้ในงานการกุศลต่าง ๆ
2.22 ค่าธรรมเนียมธนาคาร	120,000.00	143,240.00	150,000.00	ใช้จ่ายเป็นค่าธรรมเนียมโอนเงินธนาคาร
2.23 ดอกเบี้ยเงินสะสม	35,000.00	24,837.64	35,000.00	ใช้จ่ายดอกเบี้ยเงินสะสมเจ้าหน้าที่
2.24 ค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์	770,000.00	557,629.52	800,000.00	ตั้งค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์/เครื่องใช้สำนักงาน
				ยานพาหนะ/อาคารสำนักงาน
2.25 ค่าธรรมเนียมทำสินเชื่อ	60,000.00	0.00	60,000.00	ใช้จ่ายในการทำสัญญาสินเชื่อกับแหล่งเงินทุน
2.26 ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน	100,000.00	0.00	100,000.00	ใช้จ่ายในการฟ้องร้องดำเนินคดีลูกหนี้เงินกู้
2.27 ค่าใช้จ่ายในการติดตามหนี้	50,000.00	0.00	50,000.00	ใช้จ่ายในการติดตามหนี้ลูกหนี้เงินกู้
2.28 ค่าเบี้ยปรับชำระหนี้ก่อนกำหนด	100,000.00	71,600.00	100,000.00	ใช้จ่ายค่าปรับชำระหนี้เจ้าหน้าที่เงินกู้ก่อนกำหนด
2.29 ค่าตอบแทนนักกฎหมาย	50,000.00	0.00	50,000.00	จ่ายเป็นค่าตอบแทนนักกฎหมายเกี่ยวกับการดำเนิน
				คดีต่าง ๆ และให้คำปรึกษาแนะนำในการดำเนินงาน
2.30 ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับรถ	76,000.00	24,938.71	50,000.00	จ่ายค่าต่อภาษี จ่ายเบี้ยประกันภัยรถยนต์
				ชั้น 1 รถจักรยานยนต์และต่อ พรบ.
2.31 ค่าภาษีโรงเรือนและที่ดิน	30,000.00	0.00	30,000.00	จ่ายเป็นค่าภาษีอาคาร โรงเรือนและที่ดิน
2.32 ค่าประกันอัคคีภัย - อาคาร	0.00	0.00	10,000.00	จ่ายเป็นเงินค่าประกันอัคคีภัย
2.33 ค่าสวัสดิการสมาชิก	100,000.00	0.00	100,000.00	จ่ายสมทบเข้ากองทุนสวัสดิการแก่สมาชิก
				* เพื่อช่วยเหลือเมื่อสมาชิกเสียชีวิต
				* เพื่อตอบแทนให้แก่สมาชิกที่เกษียณหรือลาออก
				ตามเกณฑ์ที่กำหนด

ประเภทงบประมาณรายจ่าย	ปี 2564		ปี 2565 ขอตั้ง	คำชี้แจงประกอบ
	ตั้งไว้	จ่ายจริง		
2.34 ค่าพัฒนาคุณภาพชีวิตครู	600,000.00	566,000.00	600,000.00	สำหรับจ่ายให้สมาชิกสามัญของสหกรณ์ เนื่องในงานวันครูแห่งชาติ
2.35 ค่าดูแลและพัฒนาาระบบ	0.00	0.00	150,000.00	เพื่อจ่ายเป็นค่าดูแลและพัฒนาาระบบโปรแกรม คอมพิวเตอร์ Web Application
3 หมวดพัสดุ ครุภัณฑ์				
3.1 ครุภัณฑ์	500,000.00	2,400.00	500,000.00	เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์เครื่องใช้สำนักงาน ดังนี้ 1.คอมพิวเตอร์+เครื่องสำรองไฟ 2 ชุด 2. โต๊ะ, เก้าอี้สำนักงาน, ตู้เอกสาร, ชั้นวางเอกสาร 3. เครื่องทำน้ำเย็น 1 เครื่อง 4. ครุภัณฑ์อื่นที่จำเป็นเร่งด่วน
4 หมวดค่าวัสดุ				
4.1 ค่าเครื่องเขียนแบบพิมพ์	70,000.00	25,360.00	50,000.00	จ่ายเป็นค่าเครื่องเขียนใช้ในสำนักงาน สิ้นเปลืองหมดไปและแบบพิมพ์ต่าง ๆ โดยจัดซื้อจากร้านหรือจัดจ้างจากโรงพิมพ์
4.2 ค่าวัสดุสำนักงานสิ้นเปลือง	100,000.00	96,616.00	100,000.00	จ่ายเป็นค่าวัสดุสำนักงาน อุปกรณ์เครื่องใช้ สิ้นเปลืองและอุปกรณ์ไฟฟ้า
5 หมวดอาคาร ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง				
5.1 อาคารสำนักงาน	5,500,000.00	5,500,000.00	0.00	-
5.2 ปรับปรุงสำนักงาน	500,000.00	0.00	500,000.00	เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมอาคาร เช่น ทำประตูใหม่ ปรับปรุงเพดาน ปูพื้นบันไดทางขึ้น ปรับปรุงห้องน้ำ ฯลฯ
6 หมวดอื่น ๆ	50,000.00	45,698.17	50,000.00	จ่ายในกิจการอื่นที่เป็นประโยชน์กับสหกรณ์ และที่สหกรณ์ไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ล่วงหน้า
รวม	29,115,000.00	24,609,620.68	24,308,720.00	

หมายเหตุ เงินงบประมาณทุกหมวดสามารถจ่ายกันได้

- สมาชิก เรื่องการจัดซื้ออาคารสำนักงานเพิ่มจากที่มีอยู่เดิม เห็นรายการในหมวดอาคาร ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง  
ข้อ 5.1 อาคารสำนักงาน มียอดค่าใช้จ่ายเกิดขึ้น น่าจะมีการจัดซื้อเรียบร้อยแล้ว ต่อไปคงจะมีแต่ขอ  
ปรับปรุงซ่อมแซมอาคารสำนักงานต่อไป  
จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
- มติที่ประชุม มีมติเป็นเอกฉันท์ อนุมัติแผนงาน งบประมาณรายรับ – รายจ่าย ประจำปี 2565

#### 4.7 พิจารณาแก้ไขข้อบังคับของสหกรณ์

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม แจ้งต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี คณะกรรมการดำเนินการ สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด ชุดที่ 23 ประจำปี 2564 ได้พิจารณาแล้วเห็นสมควรขอเสนอ แก้ไขเพิ่มเติมข้อบังคับ หมวด 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 50 คุณสมบัติของสมาชิกสมทบ และหมวด 11 ผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
<p><b>หมวด 6</b> <b>สมาชิกสมทบ</b></p> <p>ข้อ 50 คุณสมบัติสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบต้องมีคุณสมบัติดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นผู้เห็นชอบในวัตถุประสงค์ของสหกรณ์</li> <li>(2) เป็นบุคคลธรรมดาและบรรลุนิติภาวะ ที่ขาดคุณสมบัติตามข้อ. 32</li> <li>(3) ตั้งบ้านเรือนอยู่ท้องที่ จังหวัดบุรีรัมย์</li> <li>(4) เป็นผู้ที่มีความประพฤติดีงาม</li> <li>(5) เป็นผู้ที่จะปฏิบัติตามกฎหมายข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์</li> <li>(6) มิได้เป็นสมาชิกในสหกรณ์ออมทรัพย์อื่นที่มีวัตถุประสงค์ในการให้กู้ยืมเงิน</li> </ol>	<p><b>หมวด 6</b> <b>สมาชิกสมทบ</b></p> <p>ข้อ 50 คุณสมบัติสมาชิกสมทบ สมาชิกสมทบจะต้องมีความสัมพันธ์กับสหกรณ์หรือสมาชิกสหกรณ์อย่างใดอย่างหนึ่ง ดังนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) เป็นบิดา มารดา สามี ภรรยาหรือบุตรของสมาชิก หรือ</li> <li>(2) เป็นบุคลากรหรือลูกจ้างที่ปฏิบัติงานอยู่ในหน่วยงานต้นสังกัดเดียวกันกับสมาชิก และได้รับเงินเดือนหรือค่าจ้างจากหน่วยงานต้นสังกัดนั้น แต่ข้อบังคับไม่ได้กำหนดคุณสมบัติให้ตำแหน่งดังกล่าวเป็นสมาชิกของสหกรณ์</li> </ol>	<p>เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ กำหนด</p>
<p><b>หมวด 11</b> <b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ. 102 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งจากสมาชิกหรือนักกลางนอก ผู้มีคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถในด้านธุรกิจ การเงิน การบัญชี การเศรษฐกิจหรือการสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ เป็นการประจำปี จำนวนหนึ่งคนหรือหนึ่งนิติบุคคล</p> <p>ที่ประชุมใหญ่จะเลือกตั้งกรรมการดำเนินการหรือผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งหน้าที่ประจำในสหกรณ์เป็นผู้ตรวจสอบกิจการไม่ได้</p>	<p><b>หมวด 11</b> <b>ผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ข้อ. 102 ผู้ตรวจสอบกิจการ ให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งสมาชิกหรือนักกลางนอกซึ่งเป็นคนกลางหรือนิติบุคคล และเป็นผู้ที่มีคุณวุฒิความรู้ความสามารถในด้านการเงิน การบัญชี การบริหารธุรกิจ เศรษฐศาสตร์ การสหกรณ์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับสหกรณ์ และมีคุณสมบัติเป็นผู้ผ่านการอบรมการตรวจสอบกิจการจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือหน่วยงานอื่นที่ได้รับการรับรองหลักสูตรจากกรมตรวจบัญชีสหกรณ์ รวมทั้งไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ เป็นผู้ตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ จำนวน 2 คน หรือหนึ่งนิติบุคคล</p>	<p>เป็นการกำหนดการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการโดยที่ประชุมใหญ่และเลือกตั้งจากสมาชิก หรือนักกลางนอก หรือนิติบุคคล ที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ พร้อมทั้งกำหนดจำนวนของผู้ตรวจสอบกิจการ</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
	<p>กรณีเลือกคณะผู้ตรวจสอบกิจการ ให้มีประธานคณะหนึ่งคน มีหน้าที่ควบคุมดูแลการปฏิบัติงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ในการตรวจสอบกิจการ และให้ประกาศชื่อประธานคณะผู้ตรวจสอบกิจการให้ที่ประชุมใหญ่ทราบด้วย</p>	
<p><b>ข้อ.102/1 ขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการ ประกาศรับสมัครผู้ตรวจสอบกิจการและพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์กำหนด และนำเสนอชื่อผู้ตรวจสอบกิจการที่ผ่านมาคัดเลือกให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งโดยวิธีลงคะแนนเปิดเผย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งที่คะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงและให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 1 คน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการได้พ้นจากตำแหน่งด้วยเหตุตามข้อ.103/1(2) (3) (4) (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองปฏิบัติงานได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมยังเหลืออยู่หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	<p><b>ข้อ. 102/1 ขั้นตอนวิธีการรับสมัครและการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>ให้คณะกรรมการดำเนินการ ประกาศขั้นตอนและวิธีการเลือกตั้งเป็นลายลักษณ์อักษรให้สมาชิกทราบก่อนวันประชุมใหญ่และให้ประกาศรับสมัครบุคคลเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนวันประชุมใหญ่ และพิจารณาคัดเลือกผู้ตรวจสอบกิจการที่มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด เพื่อนำเสนอชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเสนอให้ที่ประชุมใหญ่เลือกตั้งตามประกาศ โดยผู้สมัครเข้ารับการเลือกตั้งเป็นผู้ตรวจสอบกิจการต้องแสดงตนต่อที่ประชุมใหญ่ด้วย และให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งคะแนนสูงสุดเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ หากมีคะแนนเท่ากันให้ประธานออกเสียงเพิ่มอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้ ให้ผู้ที่ได้รับเลือกตั้งลำดับคะแนนรองลงมาเป็นผู้ตรวจสอบกิจการสำรอง จำนวน 1 คน</p> <p>กรณีมีผู้ตรวจสอบกิจการคนใดต้องพ้นจากตำแหน่งตามข้อ. 103/1, (2), (3), (4) หรือ (5) ให้ผู้ตรวจสอบกิจการสำรองเข้าปฏิบัติหน้าที่ได้ทันทีเท่าระยะเวลาที่เหลืออยู่ของผู้ซึ่งตนแทน หรือจนกว่าจะมีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการใหม่</p>	<p>เพื่อกำหนดแนวทางการปฏิบัติการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียน สหกรณ์ฯ</p>



ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
<p><b>ข้อ.103. การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 3 ปี ทางบัญชีสหกรณ์ ถ้าเมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่ไปพลางก่อน</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งออกไปนั้น อาจได้รับเลือกตั้งซ้ำได้</p>	<p><b>ข้อ. 103 การดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการอยู่ในตำแหน่งได้มีกำหนดเวลา 3 ปี ทางบัญชีสหกรณ์ เมื่อครบกำหนดเวลาแล้วยังไม่มีการเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ก็ให้ผู้ตรวจสอบกิจการคนเดิมปฏิบัติหน้าที่อยู่ต่อไปจนกว่าที่ประชุมใหญ่มีมติเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจจะได้รับเลือกตั้งจากที่ประชุมใหญ่อีกได้ไม่เกินสองวาระติดต่อกัน</p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการก่อนครบวาระ ให้กำหนดระเบียบวาระการประชุมใหญ่เพื่อเลือกตั้งผู้ตรวจสอบกิจการคนใหม่ ในคราวประชุมใหญ่ครั้งแรกหลังจากผู้ตรวจสอบกิจการคนนั้นขาดจากการเป็นผู้ตรวจสอบกิจการ และนับวาระการดำรงตำแหน่งของผู้แทนต่อเนื่องจากผู้ที่ตนมาดำรงตำแหน่ง</p>	<p>เพื่อกำหนดการดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ</p>
<p><b>ข้อ.103/1 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) ถึงคราวออกตามวาระ</li> <li>(2) ตาย</li> <li>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธาน คณะผู้ตรวจสอบกิจการหรือยื่นต่อคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์แล้วแต่กรณี</li> <li>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(5) นายทะเบียนสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> </ol>	<p><b>ข้อ.103/1 การพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการ</b> ผู้ตรวจสอบกิจการต้องพ้นจากตำแหน่งเพราะเหตุอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>(1) พ้นจากตำแหน่งตามวาระ</li> <li>(2) ตาย</li> <li>(3) ลาออก โดยแสดงเหตุผลเป็นหนังสือยื่นต่อประธานคณะกรรมการดำเนินการและให้มีผลวันที่ประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์มีมติรับทราบ</li> <li>(4) ที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ลงมติถอดถอนผู้ตรวจสอบกิจการซึ่งเป็นบุคคลธรรมดา หรือ นิติบุคคล ออกจากตำแหน่งทั้งคณะหรือรายบุคคล</li> <li>(5) อธิบดีกรมตรวจบัญชีสหกรณ์วินิจฉัยว่าขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</li> </ol>	<p>เพื่อกำหนดการพ้นจากตำแหน่งผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
<p><b>ข้อ.104</b> อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ซึ่งรวมทั้งในข้อต่อไปนี้คือ</p> <p>(1) ตรวจสอบเอกสาร ทรัพย์สิน บัญชี ทะเบียนและการเงินตลอดจนทรัพย์สินและหนี้สินทั้งปวงของสหกรณ์ เพื่อทราบฐานะและข้อเท็จจริงของสหกรณ์ที่เป็นอยู่จริง</p> <p>(2) ตรวจสอบหลักฐานและความถูกต้องของการดำเนินธุรกิจแต่ละประเภทของสหกรณ์ เพื่อประเมินผลและอาจให้ข้อเสนอแนะคณะกรรมการดำเนินการ ผู้จัดการและเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ทั้งทางวิชาการและทางปฏิบัติในกิจการนั้น ๆ</p> <p>(3) ตรวจสอบการจัดจ้างและแต่งตั้งเจ้าหน้าที่ของสหกรณ์ ตลอดจนหนังสือสัญญาจ้างและหลักประกัน</p> <p>(4) ตรวจสอบการปฏิบัติงานตามแผนงาน และการใช้จ่ายเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปีของสหกรณ์</p> <p>(5) ติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินการ เพื่อพิจารณาหาทางปรับปรุงแผนงาน ข้อบังคับ ระเบียบ มติตลอดจนคำสั่งต่าง ๆ ของสหกรณ์</p> <p>(6) ตรวจสอบการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ มติ และคำสั่งของสหกรณ์ หรือกิจการอื่น ๆ เพื่อให้เกิดผลดีแก่การดำเนินงานของสหกรณ์</p> <p>การตรวจสอบกิจการและการดำเนินงานของสหกรณ์ผู้ตรวจสอบกิจการต้องปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติการตรวจสอบกิจการที่กรมตรวจบัญชีสหกรณ์กำหนด</p>	<p><b>ข้อ. 104</b> อำนาจหน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการ</p> <p>ผู้ตรวจสอบกิจการมีอำนาจหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานทั้งปวงของสหกรณ์ ทั้งด้านการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการเงิน การบัญชี และด้านปฏิบัติการในการดำเนินธุรกิจตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของสหกรณ์ รวมทั้งการประเมินผลการควบคุมภายใน การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลสารสนเทศของสหกรณ์ และตรวจสอบในเรื่องต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>(1) ตรวจสอบความถูกต้องของการบันทึกบัญชีเพื่อให้เป็นไปตามแบบและรายการที่นายทะเบียนสหกรณ์กำหนด</p> <p>(2) ประเมินความมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลการดำเนินการของคณะกรรมการดำเนินการเพื่อให้ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในการปรับปรุงการบริหารงานของคณะกรรมการดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์</p> <p>(3) สอบทานระบบการปฏิบัติงานของสหกรณ์ เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบของสหกรณ์ ข้อบังคับ และระเบียบของสหกรณ์ รวมทั้งคำสั่งนายทะเบียนสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ กำหนดให้ต้องปฏิบัติ</p> <p>(4) ตรวจสอบและสอบทานระบบการควบคุม ดูแลรักษาทรัพย์สินของสหกรณ์ วิเคราะห์และประเมินความมีประสิทธิภาพการใช้ทรัพย์สินของสหกรณ์ เพื่อให้การใช้ทรัพย์สินเป็นไปอย่างเหมาะสมและคุ้มค่า</p> <p>(5) ตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานของสหกรณ์ในการพิจารณาแก้ไข ข้อสังเกตหรือข้อบกพร่องเกี่ยวกับการดำเนินงานที่ได้รับแจ้งจากสำนักงานสหกรณ์จังหวัด สำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ หรือผู้สอบบัญชี</p>	<p>เพื่อให้หน้าที่ของผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์ให้ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
<p><b>ข้อ.104/1 การรายงานผลการตรวจสอบ</b></p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบประจำเดือนและประจำปี รวมทั้งข้อสังเกต ข้อเสนอแนะเป็นลายลักษณ์อักษรและเข้าร่วมประชุมเพื่อแจ้งผลการตรวจประจำเดือนต่อคณะกรรมการดำเนินการในการประชุมประจำเดือนคราวถัดไปและรายงานผลการตรวจสอบประจำปีต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p> <p>กรณีที่ผู้ตรวจสอบกิจการพบว่ามีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกของสหกรณ์อย่างร้ายแรง หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์จนก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกและสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด / สำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแล โดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการแก้ไขตามรายงานการตรวจสอบ และสำเนารายงานผลการแก้ไขและผลการติดตามของผู้ตรวจสอบกิจการต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ สำนักงานสหกรณ์จังหวัด หรือสำนักงานส่งเสริมสหกรณ์กรุงเทพมหานครที่กำกับดูแล</p>	<p><b>ข้อ.104/1 การรายงานผลการตรวจสอบ</b></p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการมีหน้าที่รายงานผลการตรวจสอบเป็นลายลักษณ์อักษรประจำเดือนและประจำปี เพื่อสรุปผลการตรวจสอบรวมทั้งข้อสังเกตข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์และเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการเพื่อแจ้งผลการตรวจสอบประจำเดือนที่ผ่านมาเข้าร่วมประชุมใหญ่เพื่อรายงานผลการตรวจสอบประจำปีเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ของสหกรณ์ด้วย</p> <p>กรณีพบว่ามีความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อสหกรณ์หรือสมาชิก หรือสหกรณ์มีการปฏิบัติไม่เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง ประกาศหรือคำแนะนำของทางราชการ รวมทั้งข้อบังคับ ระเบียบ มติที่ประชุมหรือคำสั่งของสหกรณ์ที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่สมาชิกหรือสหกรณ์อย่างร้ายแรง ให้แจ้งผลการตรวจสอบกิจการต่อคณะกรรมการดำเนินการทันทีเพื่อดำเนินการแก้ไข และให้จัดส่งสำเนารายงานดังกล่าวต่อสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์ และสำนักงานสหกรณ์จังหวัด โดยเร็ว</p> <p>ให้ผู้ตรวจสอบกิจการติดตามผลการดำเนินการแก้ไขข้อบกพร่อง ข้อสังเกต และให้รายงานผลการติดตามการแก้ไขข้อบกพร่องข้อสังเกตของสหกรณ์ไว้ในรายงานผลการตรวจสอบกิจการด้วย</p>	<p>เพื่อให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการให้ครบถ้วนเป็นไปตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ</p>

ข้อความเดิม	ข้อความที่ขอแก้ไขเพิ่มเติม	เหตุผล
<p><b>ข้อ.105 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของ สหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว ผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบต่อชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่เช่นนั้น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่</p>	<p><b>ข้อ.105 ความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการ</b></p> <p>กรณีผู้ตรวจสอบกิจการปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติตามอำนาจหน้าที่หรือประพฤติดิจจริยธรรมในการปฏิบัติงานจนเป็นเหตุให้สหกรณ์ได้รับความเสียหายผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบต่อชดใช้ค่าเสียหายให้แก่สหกรณ์หรือหากตรวจพบข้อบกพร่องของ สหกรณ์ ต้องแจ้งให้คณะกรรมการดำเนินการทราบโดยเร็ว และผู้ตรวจสอบกิจการต้องรับผิดชอบต่อชดใช้ค่าเสียหายอันจะเกิดแก่สหกรณ์ด้วยเหตุอันไม่เช่นนั้น</p> <p>การพิจารณาความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่</p>	<p>เพื่อเป็นการกำหนดขอบเขตความรับผิดชอบของผู้ตรวจสอบกิจการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ ข้อ. 24.</p>
	<p><b>ข้อ. 106 สหกรณ์มีหน้าที่ต่อผู้ตรวจสอบกิจการ ดังนี้</b></p> <p>(1) อำนวยความสะดวก ให้ความร่วมมือแก่ผู้ตรวจสอบกิจการ ในการให้คำชี้แจงตอบข้อซักถามต่าง ๆ พร้อมทั้งจัดเตรียมข้อมูลเอกสารหลักฐานประกอบการบันทึกบัญชีของสหกรณ์เพื่อประโยชน์ในการตรวจสอบกิจการ</p> <p>(2) กำหนดระเบียบวาระการประชุมให้ผู้ตรวจสอบกิจการรายงานผลการตรวจสอบกิจการประจำเดือนและจัดทำหนังสือเชิญให้ผู้ตรวจสอบกิจการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการดำเนินการสหกรณ์ทุกครั้ง</p> <p>(3) พิจารณาปฏิบัติตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบกิจการ เพื่อให้การดำเนินกิจการของสหกรณ์เป็นไปโดยถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของสหกรณ์</p>	<p>เพื่อให้สหกรณ์มีหน้าที่ปฏิบัติต่อผู้ตรวจสอบกิจการตามระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ฯ</p>

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการแก้ไขข้อบังคับสหกรณ์ฯ บางข้อ คือ

1. หมวด 6 สมาชิกสมทบ ข้อ 50. คุณสมบัติสมาชิกสมทบ

2. หมวด 11 ผู้ตรวจสอบกิจการ  
เพื่อให้เป็นไปตาม ระเบียบนายทะเบียนสหกรณ์ ว่าด้วยการตรวจสอบกิจการของสหกรณ์ พ.ศ. 2563 และ  
สมาชิกสมทบ

#### 4.8 เรื่องการจ้างผู้จัดการต่อในปีบัญชี 2565

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม กล่าวต่อที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปีเกี่ยวกับการจ้างงานของ  
ผู้จัดการสหกรณ์ ประจำปีบัญชี 2565 (ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564 ถึงวันที่ 30 กันยายน 2565) จึงขออนุมัติต่อที่ประชุม  
ใหญ่สามัญประจำปีเพื่อขอต่ออายุการจ้างงานของผู้จัดการสหกรณ์ คือ นายสมศักดิ์ สุนทรสุข

จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ ที่ประชุมใหญ่สามัญประจำปี อนุมัติให้สหกรณ์ฯ ดำเนินการจ้างผู้จัดการสหกรณ์ คือ  
นายสมศักดิ์ สุนทรสุข ประจำปีบัญชี 2565

#### 4.9 คำแนะนำจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม ขอเชิญเจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการ  
สหกรณ์ ให้คำแนะนำต่อสหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด

นายภาคภูมิ ขอดน้ำคำ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจการสหกรณ์ สหกรณ์จังหวัด  
บุรีรัมย์ ให้คำแนะนำต่อสหกรณ์ ดังนี้

- การถอนหุ้นไปใช้ได้ แต่ต้องไม่มีหนี้
- การจัดทำแอปพลิเคชัน เวลาผู้เงินก็เข้าแอปฯ เพื่อตรวจสอบรายละเอียดต่าง ๆ ของสมาชิก ขณะนี้อยู่  
ระหว่างดำเนินการจัดทำโดยสำนักงานสหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์
- การจัดหาอาชีพเสริมให้สมาชิก (โครงการต่าง ๆ) ทำอย่างไร จึงจะสามารถช่วยเหลือสมาชิกได้อย่างเต็มที่

นายชาย เจริญสุข ประธานในที่ประชุม กล่าวขอบคุณ เจ้าหน้าที่ส่งเสริมสหกรณ์ ผู้อำนวยการกลุ่มตรวจ  
การสหกรณ์ สหกรณ์จังหวัดบุรีรัมย์ ที่ให้คำแนะนำต่อสหกรณ์ฯ

**มติที่ประชุม** มีมติเป็นเอกฉันท์ รับทราบ

ระเบียบวาระที่ 5 เรื่องอื่น ๆ

ไม่มี

ปิดประชุมเวลา 11.30 น.

ลงชื่อ

ผู้จัดรายงานการประชุม

(นางวนิศรา วิเศษกุล)

ลงชื่อ

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

ลงชื่อ

ประธานที่ประชุม

(นายอารยะชัย ชนะวิเศษ)

(นายชาย เจริญสุข)

## ภาคผนวก



### สมาคมผู้ประกอบการสังคมหรือสมาชิกชุมนุมสหกรณ์ออมทรัพย์กรุงเทพ(สสอ.)

#### การรับสมัครสมาชิก

ประเภทสามัญและประเภทสมทบที่เป็นคู่สมรส บุตร บิดา – มารดา สมาชิกสามัญ และสมาชิกสมทบของสหกรณ์ ดังนี้

#### 1. คุณสมบัติของผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิก

##### 1.1 สมาชิกประเภทสามัญ ได้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นสมาชิกประเภทสามัญ ของสหกรณ์ออมทรัพย์ที่ตนสังกัด หรือ
- (2) สมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์ และ
- (3) มีอายุไม่เกิน 50 ปี นับตามปีปฏิทิน (เกิดไม่ก่อน ปี 2514)

##### 1.2 สมาชิกประเภทสมทบ ได้แก่บุคคลที่มีคุณสมบัติดังนี้

- (1) เป็นคู่สมรสของสมาชิก สสอ.ประเภทสามัญหรือ
- (2) เป็นบุตรของสมาชิก สสอ.ประเภทสามัญที่บรรลุนิติภาวะหรือบรรลุนิติภาวะโดยการสมรสหรือ
- (3) เป็น บิดา- มารดา ของสมาชิก ประเภทสามัญ หรือ
- (4) มีอายุไม่เกิน 50 ปี นับตามปีปฏิทิน (เกิดไม่ก่อน ปี 2514)

#### 2. หลักฐานการสมัครเข้าเป็นสมาชิก ผู้สมัครต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้อย่างละ 3 ฉบับ

2.1 สำเนาบัตรประจำตัวเจ้าหน้าที่รัฐ หรือสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน

2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

2.3 สำเนาใบสำคัญแสดงการทะเบียนสมรส (ถ้ามี) กรณีผู้ขอใช้ค่านำหน้านาม

“นางสาว”หรือใช้นามสกุลเดิมต้องแนบ แบบ ค.ร.2 ที่ทางราชการออกให้

2.4 สำเนาใบสำคัญการเปลี่ยนชื่อ หรือ ชื่อสกุล (ถ้ามี)

2.5 ใบรับรองแพทย์จากสถานพยาบาลของรัฐ ฉบับจริง เวลาไม่เกิน 30 วัน ( จำนวน 1 ฉบับ )

2.6 กรณีสมาชิกรับตรง นอกจากเอกสารตามข้อ 2.1— 2.5 แล้ว ต้องมีเอกสารเพิ่มเติมดังต่อไปนี้

- (1) สมาชิกประเภทสามัญ หรือสมาชิกประเภทสมทบของสหกรณ์ **ต้องมีเอกสารแสดงว่าเป็น**

#### **สมาชิกสหกรณ์ เช่น**

ก. หนังสือรับรองการเป็นสมาชิกสหกรณ์ หรือ

ข. สำเนาบัตรสมาชิกสหกรณ์ หรือ

ค. สำเนาใบเสร็จรับเงินที่สหกรณ์ออกให้

- (2) คู่สมรส บุตร และบิดา-มารดา ของ**สมาชิกสามัญ สสอ.** ต้องมีการรับรองจากสมาชิกสามัญ สสอ. ที่เกี่ยวข้องรายนั้น

### 3. การรับสมัคร

3.1 กำหนดระยะเวลารับสมัคร ระหว่างเดือน มกราคม ถึง ธันวาคม 2565

3.2 สถานที่รับสมัครกำหนดไว้ดังนี้

(1) ศูนย์ประสานงาน สสอศ. สหกรณ์ต้นสังกัดของสมาชิก หรือ

(2) สมัครตรงที่สำนักงาน สสอศ. อาคารสวัสดิการฅาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ไทย จำกัด

เลขที่ 199/8 หมู่ 2 ถนนนครินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

3.3 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานตามแบบที่ สสอศ. กำหนดและชำระเงินดังนี้

(1) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 20 บาท

(2) ค่าบำรุงรายปี 40 บาท

(3) เงินสงเคราะห์ ( ล่วงหน้า ) 5,000 บาท **รวมทั้งสิ้น 5,860 บาท**

### 4. กำหนดขั้นตอนการรับสมัครสมาชิกและวิธีปฏิบัติของศูนย์ประสานงานในรอบเดือนสำหรับ ปี 2565

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลาดำเนินการ
1	<b>การรับสมัคร</b> (1) ตรวจสอบคุณสมบัติความถูกต้องครบถ้วนของเอกสารประกอบการสมัคร (2) รับเงินค่าสมัคร ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า (3) บันทึกข้อมูลรายบุคคลลงโปรแกรมฅาปนกิจสงเคราะห์ (4) ถ่ายรูปสมาชิก ณ วันสมัคร	ระหว่างวันที่ 1 ถึง วันสิ้นเดือน
2	<b>การพิจารณาของศูนย์ประสานงาน</b> (1) คณะกรรมการพิจารณาและรับรองข้อมูลเอกสารการสมัครสมาชิกของเดือนก่อน (2) ส่งเอกสารการสมัคร ค่าสมัคร ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้าให้สมาคม ดังนี้ ก. เงินค่าสมัคร 20 บาท + ค่าบำรุง 40 บาท รวม 60 บาท ส่งสมาคม 30 บาท ข. เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 5,000 บาทรวมเป็นเงินทั้งสิ้น 5,000+30=5,030 บาท ค. โอนเงินให้สมาคมผ่านทาง Bill Payment บมจ.ธนาคารกรุงไทย และ ง. ส่งสำเนาไปโอนเงินทาง E-mail หรือโทรสาร 02-4961338	ภายในวันที่ 15 ของเดือนถัดไป
3	<b>การพิจารณาของสมาคม</b> สมาคมประชุมพิจารณานุมัติรับเข้าเป็นสมาชิก	ภายในวันที่ 25 ของเดือนถัดไป
4	<b>สมาชิกที่ไม่ผ่านการอนุมัติ</b> สมาคมจะส่งคืนเงินค่าสมัคร ค่าบำรุง และเงินสงเคราะห์ล่วงหน้า ให้ศูนย์ประสานงาน เพื่อคืนผู้สมัครต่อไป	ภายในวันที่ 30 ของเดือนที่พิจารณา

### 5. การรับรูการคงสภาพสมาชิก

6.1 สมาคมจะรับรู้การเป็นสมาชิกนับตั้งแต่วันที่สมาคมได้รับชำระเงินค่าบำรุงรายปี เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า พร้อมรายชื่อสมาชิกแล้วเท่านั้น

6.2 สมาคม จะประกาศรายชื่อผู้ได้รับการอนุมัติ เป็นสมาชิกทาง เว็บไซต์ <http://www.thaiftsc.com>

และหนังสือแจ้งศูนย์ประสานงานทาง E-document หรือทาง E-mail ของศูนย์ประสานงาน



## สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณีสมาชิกชุมชนมสภกรณออมทรัพย์แห่งประเทศไทย(สส.ชสอ.)

### การรับสมัครสมาชิก

#### 1. คุณสมบัติสมาชิกมี 2 ประเภท ดังนี้

##### 1.1 ประเภทสามัญ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.1.1 เป็นสมาชิกประเภทสามัญของสภกรณออมทรัพย์ (ที่เป็นสมาชิกชุมชนมสภกรณออมทรัพย์แห่งประเทศไทย)

1.1.2 เป็นสมาชิกประเภทสามัญของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์กลุ่มอาชีพยกเว้นสมาชิกโดยตรง

1.1.3 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร

1.1.4 อายุไม่เกิน 50 ปี (ต้องเป็นผู้ที่เกิดตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2514 เป็นต้นไป)

##### 1.2 ประเภทสมทบ ต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

1.2.1 เป็นคู่สมรส ของสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณีสมาชิกของชุมชนมสภกรณออมทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2.2 เป็นเจ้าหน้าที่ ของสมาชิกสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณีสมาชิกของชุมชนมสภกรณออมทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2.3 เป็นบิดามารดา ของสมาชิกสามัญสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณีสมาชิกของชุมชนมสภกรณออมทรัพย์แห่งประเทศไทย

1.2.4 เป็นบุตร บุตรบุญธรรม ของสมาชิกสามัญสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สภกรณีสมาชิกของชุมชนมสภกรณออมทรัพย์แห่งประเทศไทย (ที่บรรลุนิติภาวะ)

1.2.5 มีสุขภาพสมบูรณ์แข็งแรง ณ วันสมัคร

1.2.6 อายุไม่เกิน 50 ปี (ต้องเป็นผู้ที่เกิดตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2514 เป็นต้นไป)

#### 2. หลักฐาน

2.1 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาบัตรข้าราชการ

2.2 สำเนาทะเบียนบ้าน

2.3 ใบรับรองแพทย์แผนปัจจุบันจากโรงพยาบาลของรัฐหรือสถานพยาบาลของรัฐฉบับจริง (อายุไม่เกิน 30 วันถึงวันที่สมัคร)

2.4 สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้รับเงินสงเคราะห์

2.5 สำเนาเอกสารประกอบอื่นๆ ตามที่กำหนด เช่นใบเปลี่ยนชื่อ นามสกุล เป็นต้น

2.6 สำเนาใบสำคัญแสดงการจดทะเบียนสมรส กรณีสมาชิกสมทบ สำหรับผู้ที่ขอใช้ค่านำหน้านาม “นางสาว” หรือใช้นามสกุลเดิมต้องแนบ แบบ คร.2 ที่ทางราชการออกให้ จำนวน 2 ฉบับ

2.7 ทะเบียนรับรองบุตร (กรณีเป็นสมาชิกสมทบประเภทบุตรบุญธรรม)



2.8 ใบแสดงความจำนงบริจาคเงินให้กับ สส.ชสอ.

2.9 ภาพถ่ายผู้สมัครสมาชิก ณ ตอนสมัคร

### 3. การสมัคร

3.1 กำหนดระยะเวลารับสมัคร ระหว่างเดือน มกราคม ถึง ธันวาคม 2565

3.2 สถานที่รับสมัครกำหนดไว้ดังนี้

(1) ศูนย์ประสานงาน สส.ชสอ. สหกรณ์ต้นสังกัดของสมาชิก หรือ

(2) สมัครตรงที่สำนักงาน สส.ชสอ. อาคารสวัสดิการมาปณิกสงเคราะห์สหกรณ์ออมทรัพย์ไทย จำกัด เลขที่ 199/8 หมู่ 2 ถนนนครอินทร์ ตำบลบางสีทอง อำเภอบางกรวย จังหวัดนนทบุรี 11130

3.3 ยื่นใบสมัครพร้อมเอกสารหลักฐานตามแบบที่ สส.ชสอ. กำหนด และชำระเงินดังนี้

(1) ค่าธรรมเนียมแรกเข้า 20 บาท

(2) ค่าบำรุงรายปี 20 บาท

(3) เงินสงเคราะห์ ( ล่วงหน้า ) 4,800 บาท รวมทั้งสิ้น 4,840 บาท



### สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สหกรณ์สหกรณ์ออมทรัพย์ราชการไทย(สสอ.รท.)

การกำหนดการรับสมัครและอายุผู้สมัครสมาชิก สสอ.รท. ประจำปี 2565

สมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกสหกรณ์ออมทรัพย์ราชการไทย (สสอ.รท.)

ได้กำหนดการรับสมัครสมาชิกประจำปี 2565 ดังนี้

ผู้สมัครเข้าเป็นสมาชิกของสมาคมฯ ต้องชำระเงินค่าสมัครเป็นเงินคนละ 40 บาท และเมื่อสมาคมมีมติรับเข้าเป็นสมาชิกตามข้อ 17 แล้วจะต้องชำระเงินให้แก่สมาคมฯ ดังนี้

(1) เงินค่าบำรุงรายปี ละ 40 บาท (สี่สิบบาทถ้วน)

(2) เงินสงเคราะห์ล่วงหน้า 4,800 บาท (สี่พันแปดร้อยบาทถ้วน) เพื่อสำรองจ่ายเป็นค่าจัดการศพ และเงินสงเคราะห์

ครอบครัวสมาชิกที่เสียชีวิต

### ประเภทและคุณสมบัติของผู้สมัคร

#### สมาชิกสามัญ

เป็นสมาชิกสามัญหรือสมาชิกสมทบของสหกรณ์ออมทรัพย์ของหน่วยงานราชการไทย

#### สมาชิกสมทบ

- เป็นคู่สมรส บิดา มารดา บุตร และบุตรบุญธรรม ของสมาชิกสมาคม สสอ.รท.

เป็นเจ้าหน้าที่ของหน่วยงานราชการไทย

- เป็นสมาชิกของสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์สมาชิกของสหกรณ์ออมทรัพย์รัฐวิสาหกิจไทย (สสอ.)

- เป็นสมาชิกของสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์สถานประกอบการ (สสอป.)
- เป็นสมาชิกของสมาคมสถาปนิกสยามในพระบรมราชูปถัมภ์สาขาอื่น

#### คุณสมบัติของผู้สมัคร

- ต้องมีอายุตั้งแต่บรรลุนิติภาวะจนถึงอายุ 50 ปี (เกิดไม่ก่อนปี 2514)
- ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย หรือเป็นคนไร้ความสามารถ
- มีสุขภาพแข็งแรงสมบูรณ์ ณ วันสมัคร

#### ใบสมัคร

- ผู้สนใจสามารถดาวน์โหลดใบสมัครและเอกสารประกอบที่ [www.cgse.or.th](http://www.cgse.or.th)

#### สถานที่รับสมัคร

- กรณีสมัครตรง : ผู้สมัครต้องสมัครที่สมาคมฯ ภายในวันเวลาทำการของสมาคมหรือสถานที่ที่สมาคมกำหนด
- กรณีสหกรณ์รับเป็นศูนย์ประสานงาน : ขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัครที่สหกรณ์ที่สมาชิกสังกัด

#### สมาคมเก็บเงินเพิ่มเติม

สสอ.ค. เก็บเงินสงเคราะห์เพิ่มเติม จำนวน 2,226 บาท แล้วแต่รอบการสมัคร

สส.ชสอ. เก็บเงินสงเคราะห์เพิ่มเติม จำนวน 140 บาท

สสอ.รท. เก็บเงินสงเคราะห์เพิ่มเติม จำนวน 700 บาท



**การเปิดเผยผลประโยชน์และค่าตอบแทน**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด**  
**ระหว่างวันที่ 1 ตุลาคม 2563 ถึง วันที่ 30 กันยายน 2564**

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)						
			เงินเดือน/ ค่าจ้าง	โบนัส	ค่าพาหนะ/ เบี้ยเลี้ยง เหมาจ่าย	ค่าลงทะเบียน อบรม/เบี้ย เลี้ยง ประชุม	ค่าโทรศัพท์ ฯลฯ	เบี้ย ประชุม กรรมการ	รวม
1	นายชาย เจริญสุข	ประธาน	0.00	90,000.00	96,000.00	25,200.00	0.00	18,000.00	298,200.00
2	นายวิฑูรย์ วงศ์อิน	รองประธาน	0.00	52,000.00	0.00	0.00	0.00	6,000.00	58,000.00
3	นายสรายุทธ เสลาภิรักษ์	รองประธาน	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	27,000.00	77,000.00
4	นายกิตติศักดิ์ วิทยเดช	เหรัญญิก	10,000.00	55,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	70,000.00
5	นายอารยะชัย ชนะวิเศษ	เลขานุการ	0.00	52,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	69,000.00
6	นายมนต์ชัย แผ้วพลสง	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	29,000.00	79,000.00
7	นายประชัย พรสง่ากุล	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	12,000.00	62,000.00
8	นายมานัส เวียงวิเศษ	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	71,000.00
9	นายศุภฤกษ์ พลางาม	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	67,000.00
10	นายชาติตรี อัครสุขบุตร	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	0.00	50,000.00
11	นายประเสริฐชัย พิลาธรรมย์	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	5,000.00	55,000.00
12	นายสมบัติ ศรีผดุง	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	15,000.00	65,000.00
13	นายเชิดอนันต์ วงศาสนธิ์	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	63,000.00
14	นายชัยชนกฤต เสนามาตย์	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	17,000.00	67,000.00
15	นายชาญวิทย์ เพ็ชรแก้ว	กรรมการ	0.00	50,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	80,000.00
16	นายภูวนาถ ยุพานวิทย์	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	21,000.00	21,000.00
17	นายกิตติชัย ตระกูลกิตติ	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	7,000.00	7,000.00
18	นายสุพจน์ ปานไฉนงาม	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	13,000.00
19	นายอุดม ไชยชนะ	กรรมการ	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	13,000.00	13,000.00
20	นายดำรงรักษ์ สิงหสุรศักดิ์	ผู้ตรวจสอบฯ	11,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	30,000.00	71,000.00
21	นายวิระจิตร เตียมไธสง	ผู้ตรวจสอบฯ	11,000.00	30,000.00	0.00	0.00	0.00	29,000.00	70,000.00
22	นายสมศักดิ์ สุนทรสุข	ผู้จัดการ	565,680.00	131,430.00	0.00	0.00	24,000	0.00	721,110.00
23	นางวนิดรา วิเศษกุล	จนท.การเงิน	427,560.00	102,214.00	0.00	0.00	0.00	0.00	529,774.00
24	นางสุกัลยา เขียนรัมย์	จนท.บัญชี	321,840.00	73,200.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	397,040.00
25	น.ส.ปรมภรชนก เจริญสุข	จนท.บัญชี	236,640.00	55,080.00	0.00	2,000.00	0.00	0.00	293,720.00
26	นางโสภิตา อูสาทรัพย์	จนท.สินเชื่อ	225,720.00	52,530.00	0.00	0.00	0.00	0.00	278,250.00
27	น.ส.ณัฐชานันท์ รัตนไค้	จนท.ธุรการ	215,280.00	48,960.00	0.00	0.00	0.00	0.00	264,240.00
28	น.ส.นันท์นภัส จากรัมย์	จนท.ธุรการ	191,160.00	44,550.00	0.00	0.00	0.00	0.00	235,710.00
29	นายสุระชัย พันธุ์สุข	ลูกจ้าง	95,280.00	22,680.00	0.00	0.00	0.00	0.00	117,960.00

**คณะกรรมการดำเนินการ ชุดที่ 23 (ปีบัญชี 2564)**  
**สหกรณ์ออมทรัพย์ครูกรมสามัญศึกษาจังหวัดบุรีรัมย์ จำกัด**

1. นายชาย	เจริญสุข	ประธานกรรมการ
2. นายสรายุทธ	เสลารักษ์	รองประธานและกรรมการ
3. นายมานัส	เวียงวิเศษ	รองประธานและกรรมการ
4. นายมนตรีชัย	แผ้วพลสง	กรรมการและเหรัญญิก
5. นายอารยะชัย	ชนะวิเศษ	กรรมการและเลขานุการ
6. นายกิตติชัย	ตระกูลกิตติ	กรรมการ
7. นายภูวนาถ	ยุพานวิทย์	กรรมการ
8. นายอุดม	ไชยชนะ	กรรมการ
9. นายประชัย	พรสง่ากุล	กรรมการ
10. นายศุภฤกษ์	พลายงาม	กรรมการ
11. นายสุพจน์	ปานใจนาม	กรรมการ
12. นายสมบัติ	ศรีผดุง	กรรมการ
13. นายโชติอนันต์	วงศาสนธิ์	กรรมการ
14. นายชัยอนกฤต	เสนามาตย์	กรรมการ
15. นายชาญวิทย์	เพ็ชรแก้ว	กรรมการ

**ผู้ตรวจสอบกิจการสหกรณ์**

นายดำรงรักษ์     สิงหสุรศักดิ์

นายวีระจิตร     เตียมไธสง

**ที่ปรึกษาสหกรณ์**

นายรณชัย     สุขสมบุญ

**ฝ่ายจัดการ**

นายสมศักดิ์	สุนทรสุข	ผู้จัดการ
นางวนิศรา	วิเศษกุล	เจ้าหน้าที่การเงิน
นางสุกัลยา	เชียนรัมย์	เจ้าหน้าที่บัญชี
นางสาวปรมภรชนก	เจริญสุข	เจ้าหน้าที่บัญชี
นางไสภิดา	อุสาทรัพย์	เจ้าหน้าที่สินเชื่อ
นางสาวณัฐชานันท์	รัตนโค่น	เจ้าหน้าที่สหกรณ์ฯและฌาปนกิจ
นางสาวนันท์นภัส	จากรมย์	เจ้าหน้าที่ธุรการ
นายสุระชัย	พันธ์สุข	ลูกจ้างประจำ